

# Psychologie in der Führungsebene - Praxisnahe Methoden und Instrumente für Ihren Führungsalltag

**Exklusives Führungstraining in 6 Modulen**

**für** praxiserfahrene Führungskräfte ohne bisherige Führungsausbildung  
bzw. mit dem Wunsch nach einer Auffrischung sowie  
Führungsnachwuchskräfte mit ersten Führungserfahrungen

**Termin(e)** 01.09.2023, 12.09.2023, 26.09.2023, 27.10.2023, 07.11.2023 und  
24.11.2023 in Dresden jeweils 09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Dozentin** Dipl.-Kauffrau Grit Vetter

**ab 17.01.2024 in Chemnitz:** einzeln buchbare Module der Reihe „Psychologie in der Führungsebene“ – bei Interesse melden Sie sich bitte bei uns. Wir informieren Sie gern.

## Thema

'Ein Beispiel zu geben ist nicht die wichtigste Art, wie man andere beeinflusst. Es ist die einzige.' (Albert Schweitzer)

Führungskräfte sind wichtige Vor- und Meinungsbilder. Ihre Denk- und Verhaltensweisen prägen maßgeblich das Bild des Unternehmens nach innen und außen. Gerade unter den modernen Fragestellungen wie "New Work" oder "Workhacks" werden die Anforderungen immer komplexer.

Aber was verbirgt sich wirklich dahinter und was hat Einfluss auf eine gute Führung, bei der es Mitarbeitenden und Führungskräften gleichermaßen gut geht? Unser exklusiver Workshop soll Sie als Führungskraft in Ihrem Handeln bestätigen und Ihre Fähigkeiten vertiefen bzw. weiterentwickeln. In 6 Modulen lernen Sie sich selbst besser kennen und stellen einen persönlichen Werkzeugkoffer mit praxisnahen Methoden und Instrumenten aus der Psychologie für Ihren Führungsalltag zusammen.

## Ihr Nutzen

- Sie reflektieren und verbessern Ihren Führungsstil und können die Klarheit für die persönliche Handlungsfähigkeit nutzen und so Ihre Wirksamkeit erhöhen.
- Sie erweitern Ihren Handlungsspielraum mit einem praxisnahen "Werkzeugkoffer", der Ihnen mit konkreten Maßnahmen, Impulsen und psychologischen Tools Sicherheit bietet.
- Sie erhalten Anregungen zum Ausbau Ihrer natürlichen Autorität und Aufbau von Vertrauen.
- Sie kennen die Grenzen und Möglichkeiten der Selbst- und Außenmotivation.
- Sie lernen u.a. die Instrumente Zielvereinbarung, Feedback, Delegieren, Loben, Kritisieren und Bitten richtig anzuwenden und als Motor der Motivation zu nutzen.

Anmeldung zum Seminar:

**Psychologie in der Führungsebene - Praxisnahe Methoden  
und Instrumente für Ihren Führungsalltag**

am 01.09.2023 - 24.11.2023 in Dresden (70-0254)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

per Fax 0351 8322-422

per E-Mail [Kontakt@RKWcampus.de](mailto:Kontakt@RKWcampus.de)

Internet [www.RKWcampus.de](http://www.RKWcampus.de)

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Firma/Anschrift .....

Telefon/Fax ..... Beschäftigte ..... Branche .....

E-Mail ..... Datum/Unterschrift .....

- Sie erfahren, wie Sie mit der richtigen Einstellung verschiedene, auch herausfordernde, Gesprächssituationen meistern.
- Sie reflektieren und verbessern Ihr eigenes Kommunikationsverhalten.
- Sie wissen, worauf es bei Präsentationen und Moderationen ankommt.
- Sie diskutieren individuelle Praxisbeispiele, um das Erfahrene direkt im Alltag anwenden zu können.
- Sie profitieren vom gemeinsamen Erfahrungsaustausch in einer festen Gruppe.

## Methodik

Theorie-Impulse, Einzel- und Gruppenarbeit, interaktive Übungen, Lernen durch Feedback der Teilnehmenden und Trainerin, Rollenspiel, kollegiale Praxisberatung eigener Fälle, Checklisten

## Inhalte

### 1. Modul: Was zeichnet eine erfolgreiche Führungskraft aus?

Grundlagen der Führung und Anforderungen an eine Führungspersönlichkeit  
Verantwortung und Rolle der Führungskraft in Bezug auf die Organisation, die Mitarbeitenden und sich selbst  
Reflexion und Bedeutung Selbst- und Fremdbild  
Motivation - Grenzen und Möglichkeiten sowie Auswirkungen auf die Führungsarbeit  
Instrumente der Führungsarbeit z.B. Zielvereinbarung, Delegieren, Feedback, Loben, Kritisieren, Bitten richtig anwenden

### 2. Modul: Wie kommuniziere und verhandle ich wirksam?

Grundmerkmale der Kommunikation  
Kraft der Sprache einsetzen  
körpersprachliche Signale erkennen und richtig einordnen  
Techniken der systemischen Gesprächsführung wie z.B. Gespräche lenken durch Zuhören und Fragen, wohlformulierte Ziele, ressourcenorientierte Problembehandlung und Herstellen von Verbindlichkeit

### 3. Modul: Wie gehe ich mit Konflikten um?

Grundwissen Konflikte und Bedürfnisse erkennen  
Methoden der Konfliktlösung kennen und anwenden  
Konfliktlösungsgespräche führen (einzeln/ im Team)

### 4. Modul: Wie stelle ich eine gemeinsame Gesprächsbasis her?

Gezielte Gesprächsvorbereitung unterschiedlicher Gesprächssituationen mit Mitarbeitenden  
Gesprächsaufbau und Gesprächsablauf  
Argumentationstechnik und Einwandbehandlung

### 5. Modul: Wie organisiere ich mich effizient und effektiv?

Moderieren und Präsentieren  
Besprechungen, Meetings und Konferenzen zielsicher und zeiteffizient lenken  
eigene Arbeitsabläufe gestalten und organisieren und Prioritäten setzen

### 6. Modul: Wie führe ich Teams erfolgreich?

Teamrollen & Bedeutung  
Phasen der Teamentwicklung  
Gruppendynamik in Teams erkennen, nutzen und Führungsaufgaben ableiten  
Mit Widerständen im Team umgehen und Veränderungsprozesse anstoßen, steuern und festigen

**Die Module bauen aufeinander auf. Inhaltlich werden sie immer wieder an die Erfordernisse der Teilnehmenden angepasst.**

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm 0351 8322-337  
Cornelia Stangner 0351 8322-373

## Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **2.160.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

## Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

## Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.