

Neu! Erfolgreiches HR-Management: Der Employee Lifecycle im Fokus

Von Recruiting bis Mitarbeiterbindung - Praxisorientierte Impulse für eine wertschätzende Unternehmenskultur

für	Beschäftigte, die Arbeitsumgebungen in KMU's gestalten, z.B. (angehende) HR- Fach- und Führungskräfte, Geschäftsführer/innen
Termin(e)	13.03.2025, 10.04.2025, 15.05.2025, 19.06.2025, 14.08.2025 in Chemnitz
Alternativtermin(e)	21.08.2025 - 11.12.2025 in Dresden jeweils 09:00 Uhr - 13:00 Uhr
Dozentinnen	Dipl.-Betriebswirtin Aline Hätte und Laura Herrmann

Thema

Die Workshopreihe wurde von HR für HR ins Leben gerufen. Neben Input zu ausgewählten Themen des gesamten Employee Lifecycle soll die Veranstaltungsreihe viele Erfahrungswerte aus der Praxis weitergeben. Wir suchen Teilnehmer/innen, die aktiv die HR-Arbeit in ihrem Unternehmen mitgestalten möchten, eine wertschätzende Unternehmenskultur schätzen und neben aller Effizienz das wichtigste Gut eines Unternehmens, die Mitarbeiter/innen, nicht aus dem Blick verlieren.

Ziel ist es, Ihnen die Themen so praxisnah wie möglich näher zu bringen, Impulse zu geben und Erfahrungswerte auszutauschen. Sie sind nicht nur Zuhörer, sondern gestalten jeden Workshop aktiv mit. Neben Gruppenarbeiten soll die Workshopreihe auch von moderierten Diskussionen begleitet werden.

Profitieren Sie dabei von doppelter Expertise: Unser Workshop wird von zwei erfahrenen Personalerinnen geleitet, die gemeinsam für vielfältige Perspektiven, praxisnahe Einblicke und noch mehr Wissenstransfer sorgen!

Anmeldung zum Seminar:

Attraktiver Arbeitgeber und wertschätzende Unternehmenskultur

- am 13.03.2025 – 14.08.2025 in Chemnitz (69-0059)
- am 21.08.2025 - 11.12.2025 in Dresden (68-0132)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

- per Fax 0351 8322-422
- per E-Mail Kontakt@RKWcampus.de
- Internet www.RKWcampus.de

Teilnehmer/in Funktion

Teilnehmer/in Funktion

Firma/Anschrift

Telefon/Fax Beschäftigte Branche

E-Mail Datum/Unterschrift

Ihr Nutzen

- Sie erfahren:
 - wie man die optimale Balance zwischen Mitarbeiterbedürfnissen und betrieblichen Anforderungen schafft.
 - wie Sie im HR als zentraler Ermöglicher und Gestalter im Unternehmen fungieren.
 - wie man nachhaltige Konzepte schafft.
 - wie man eine wertschätzende Arbeitsumgebung gestaltet, in der eine gute Führungskultur nicht im unteren Drittel der Prio-Liste steht.
- Sie profitieren vom Know-How zweier erfahrener Personallerinnen
- Sie erhalten praxistaugliche Handlungsempfehlungen und konkrete Umsetzungstipps.

Methodik

moderierter Erfahrungsaustausch, Mindset, Wissen & Erfahrung im Dialog teilen, Checklisten

Inhalte

1. Modul Attraction (Anziehung) & Recruiting (Anstellung)

- Was ist die Rolle von HR im Recruiting-Prozess?
- Wie entwickle ich eine attraktive Arbeitgebermarke?
- Welche Sourcing-Strategien und Personalmarketingmaßnahmen machen Sinn?
- Wie gestalte ich die Candidate Experience?
- Welche KPI's und Metriken zur Messung des Recruiting-Erfolgs gibt es?

2. Modul Onboarding (Eingliederung) & Offboarding (Trennung)

- Welche Ziele und Herausforderungen gibt es beim On- und Offboarding?
- Onboarding – mehr als nur das Abarbeiten einer Checkliste
- Digitales Onboarding im Zeitalter des hybriden Arbeitens
- Probezeit als Entscheidungsinstrument effizient nutzen
- Was gibt es rund um Austritte aus dem Unternehmen zu beachten? (Trennungsgespräche, Alumniarbeit)

3. Modul Development (Entwicklung)

- Warum ist Personalentwicklung wichtig und wie überzeuge ich Entscheider davon? (Lern- und Entwicklungskultur)
- Wie erkenne ich Entwicklungspotenziale im Unternehmen? (Kompetenzmatrix)
- Instrumente und Strategien der Personalentwicklung
- Mitarbeitergespräche = Win-Win Situation für beide Seiten
- Wie gestalte ich ein faires Vergütungsmodell?

4. Modul Retention (Mitarbeiterbindung)

- Was hält Mitarbeiter/innen im Unternehmen?
- Wie binde ich Mitarbeiter gerade in wirtschaftlich herausfordernden Zeiten
- BGM - weit mehr als nur Kennzahlenmanagement
- (Interne) Kommunikation als Klebstoff jeder Bindung

5. Modul Die Rolle von HR im Employee Lifecycle & Erfahrungsaustausch

- Der Abschlussworkshop soll Raum für Fragestellungen, Themenwünsche und/oder kollegiale Fallberatungen der Teilnehmer/innen geben.
- Themenwünsche können bis zum 3. Workshop eingereicht werden.

**Fragen zu den Seminaren
beantworten wir Ihnen gern:**

Cornelia Stangner	0351/8322-373
Kerstin Wolffgramm	0351/8322-337
Anna-Maria Kajcsos	0351/8322-339

Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **1390.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.