

NEU! Digitale Tools erfolgreich einführen

Prozesse klären, Mitarbeitende einbinden und Akzeptanz im Arbeitsalltag sichern

für Führungskräfte, Projekt- und Prozessverantwortliche, die digitale Tools auswählen, einführen oder deren Nutzung im Unternehmen verbessern möchten, Geschäftsführende

Termin(e) 16.09.2027 in Dresden | 2. Tag Vertiefung optional 17.09.2027

Alternativtermin(e)
jeweils 09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dozent Dr. Oliver Franken

Thema

Neue Software wird ausgewählt, technisch eingerichtet und im Unternehmen bereitgestellt - doch die erhofften Verbesserungen bleiben aus. Mitarbeitende nutzen weiterhin alte Lösungen, Arbeitsabläufe passen nicht zum neuen Tool oder Widerstände werden erst sichtbar, wenn die Einführung bereits läuft.

Der Erfolg einer Softwareeinführung entscheidet sich deshalb nicht allein bei der Auswahl des passenden Systems. Ebenso wichtig sind klar definierte Ziele, geeignete Prozesse, realistische Anforderungen und eine frühzeitige Beteiligung der Beschäftigten.

In diesem Workshop lernen Sie, digitale Veränderungsprojekte strukturiert vorzubereiten und typische Einführungsrisiken frühzeitig zu erkennen. Sie betrachten das Zusammenspiel von Tool, Arbeitsabläufen, Schnittstellen, Unternehmenskultur und Nutzerbedürfnissen. Dabei entwickeln Sie konkrete Ansätze, um Mitarbeitende sinnvoll einzubinden, Veränderungen verständlich zu kommunizieren und die Nutzung neuer digitaler Lösungen im Arbeitsalltag zu fördern.

Eigene geplante oder laufende Software-, IT- oder Digitalisierungsprojekte können in den Workshop eingebracht werden. So übertragen Sie die Inhalte direkt auf Ihre betriebliche Situation und entwickeln eine fundierte Grundlage für die nächsten Entscheidungen und Umsetzungsschritte.

Anmeldung zum Seminar:

Digitale Tools erfolgreich einführen

☐ 16.09.2027 in Dresden | 2. Tag Vertiefung optional 17.09.2027

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

per Fax 0351 8322-422

per E-Mail info@rkwcampus.de

Internet www.rkwcampus.de

Teilnehmer/in Funktion

Teilnehmer/in Funktion

Firma/Anschrift

Telefon/Fax Beschäftigte Branche

E-Mail Datum/Unterschrift

Ihr Nutzen

- Sie erkennen, worauf es bei der Einführung digitaler Tools wirklich ankommt.
- Sie vermeiden typische Fehler, die Softwareprojekte unnötig erschweren oder verzögern.
- Sie bereiten die Einführung neuer Tools besser vor und schaffen klare Voraussetzungen für eine erfolgreiche Umsetzung.
- Sie beziehen Ihre Mitarbeitenden von Anfang an sinnvoll ein und fördern die Akzeptanz für Veränderungen.
- Sie kommunizieren Veränderungen verständlich und gehen sicherer mit Vorbehalten und Widerständen um.
- Sie prüfen, welche Anforderungen ein digitales Tool in Ihrem Unternehmen erfüllen sollte.
- Sie entwickeln konkrete Ideen und nächste Schritte für Ihre eigenen Digitalisierungsprojekte.
- Sie erhalten praxiserprobte Anregungen, die Sie direkt in Ihrem Unternehmen anwenden können.

Methodik

Impulsvortrag, moderiertes Lehrgespräch, Erfahrungsaustausch, Reflexionsübungen, Gruppenarbeit, Praxisbeispiele, Diskussion und Transferaufgaben. Arbeit an eigenen Fragestellungen und Beispielen zu geplanten oder laufenden IT-, Software- oder Digitalisierungsprojekten

Inhalte

1. Workshop-Tag: Orientierung gewinnen und Veränderungen erfolgreich vorbereiten

- Erfolgsfaktoren für die Einführung digitaler Tools kennenlernen
- Prozesse, Arbeitsabläufe und Anforderungen im eigenen Unternehmen analysieren
- Ziele und Anforderungen für passende digitale Lösungen entwickeln
- Mitarbeitende frühzeitig einbinden und Veränderungen verständlich kommunizieren
- Akzeptanz fördern und konstruktiv mit Widerständen umgehen
- Eigene Praxisbeispiele reflektieren und erste Umsetzungsschritte ableiten

Optional: 2. Workshop-Tag (420,00 €): Eigene Projekte gezielt weiterentwickeln

- eigene Software- oder Digitalisierungsprojekte analysieren und weiterentwickeln
- Anforderungen an das digitale Tool konkretisieren und passende Auswahlkriterien erarbeiten
- Veränderungen im Unternehmen frühzeitig planen und die Bereitschaft zur Veränderung fördern
- Maßnahmen entwickeln, damit Mitarbeitende neue digitale Tools annehmen und sicher anwenden
- Unterschiedliche Mitarbeitertypen berücksichtigen und passende Wege finden, alle Beteiligten für Veränderungen zu gewinnen.
- Strategien für den Umgang mit Widerständen und typischen Herausforderungen erarbeiten

Bitte mitbringen:

Eigene Praxisbeispiele zu laufenden oder geplanten Software-, IT- oder Digitalisierungsprojekten

Optional: Individuelle Erweiterungstermine

Auf Wunsch kann die Umsetzung im Unternehmen mit ergänzenden Beratungs- oder Workshopterminen individuell begleitet werden.

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm	0351 8322-337
Maria Tamme	0351 8322-339
Cornelia Stangner	0351 8322-373

Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **420,00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

2. Tag Vertiefung optional: 420,00 EUR zzgl. 19% MwSt.

Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.