

NEU! New Work - Raum für (neues) Arbeiten schaffen

Praxisbeispiele, Ideen, Tipps und Tricks für die eigene Arbeitswelt

für Führungskräfte, Geschäftsführer

Termin(e) 10.04.2024 in Dresden

Alternativtermin(e)
 von 08:30 Uhr - 12:30 Uhr

Dozententeam Dr. Oliver Franken, Patrick Kippermann, Stefanie Siegl

Thema

Die Digitalisierung wandelt die Arbeitswelt immer schneller und bringt neue Arbeitsmodelle und Formen der Zusammenarbeit mit sich. In Zeiten von Home-Office, Remote Work, Jobsharing & Co ist flexibles Arbeiten gefragter denn je. New Work bedeutet aber auch New Leadership. Führungskräfte stehen dabei vor der Aufgabe, ihr Handeln und ihre Führungsinstrumente zu überdenken und anzupassen. In unserem Workshop erfahren Sie, wie Sie Ihre Mitarbeitenden zwischen Homeoffice und Büroarbeit effizient und agil führen. Anhand von Beispielen stellen wir Handlungsmöglichkeiten für den Alltag einer Führungskraft in mittelständischen Unternehmen vor und schaffen Raum für "neues" Arbeiten - für eine smarte Führung in Veränderungsprozessen.

Anmeldung zum Seminar:
New Work - Raum für (neues) Arbeiten schaffen
 am 10.04.2024 in Dresden (67-3397)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung
 per Fax 0351 8322-422
 per E-Mail Kontakt@RKWcampus.de
 Internet www.RKWcampus.de

Teilnehmer/in Funktion

Teilnehmer/in Funktion

Firma/Anschrift

Telefon/Fax Beschäftigte Branche

E-Mail Datum/Unterschrift

Ihr Nutzen

- Sie bekommen einen Einblick in aktuelle Beispiele rund um New Work.
- Sie erfahren, wie Sie Veränderungen im Unternehmen voranbringen.
- Sie profitieren vom intensiven Erfahrungsaustausch mit den anderen Führungskräften und Expert:innen.
- Sie erhalten Tipps und Tricks für den Führungsalltag im Unternehmen.

Methodik

Input, Podiumsdiskussion / Diskussionsrunde, Session mit Fragen, Analyse und Arbeit an Fallbeispielen

Inhalte

- Führen von Teams im Kontext von New Work:
 - Homeoffice, Selbstbestimmung vs. Anwesenheit im Büro
- Aktuelle Fallbeispiele und Erfahrungsaustausch

>>>Wir beginnen den Tag mit einem gemeinsamen "Business Frühstück" ab 8.30 Uhr, so dass wir gut gestärkt in den Workshop starten können.<<<

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm	0351 8322-337
Maria Tamme	0351 8322-339
Cornelia Stangner	0351 8322-373

Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **210,00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.