

# Kommunikation und Gesprächsführung

## Erfolgreich im Berufsalltag kommunizieren und interagieren

**für** Fach- und Führungskräfte, die im Berufsalltag nach innen und außen kommunizieren

**Termin(e)** 24.04.2024 in Dresden

**Alternativtermin(e)** 18.06.2024 in Eisenach  
30.10.2024 in Chemnitz

jeweils 09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Dozentin** Maria-Anna Ziola

### Thema

"Man kann nicht NICHT kommunizieren" - so lautet ein berühmter Satz von Paul Watzlawick, dem bekannten Philosophen und Kommunikationswissenschaftler. Denn selbst ohne Worte stehen wir jederzeit im Austausch mit anderen - ob wir wollen oder nicht. Kommunikation erfolgt nicht nur durch Sprache, sondern auch durch unser Verhalten, mittels Körperhaltung, Mimik oder Gestik.

In diesem Seminar zeigen wir Ihnen verschiedene Methoden und Techniken der Kommunikation und Gesprächsführung. In vielen praktischen Übungen und Rollenspielen reflektieren Sie Ihr Kommunikationsverhalten und lernen, erfolgreich im Berufsalltag zu kommunizieren und zu interagieren.

Anmeldung zum Seminar:

### Kommunikation und Gesprächsführung

- am 24.04.2024 in Dresden (67-3347)
- am 18.06.2024 in Eisenach (39-0049)
- am 30.10.2024 in Chemnitz (22-2435)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

per Fax 0351 8322-422  
 per E-Mail [Kontakt@RKWcampus.de](mailto:Kontakt@RKWcampus.de)  
 Internet [www.RKWcampus.de](http://www.RKWcampus.de)

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Firma/Anschrift .....

Telefon/Fax ..... Beschäftigte ..... Branche .....

E-Mail ..... Datum/Unterschrift .....

## Ihr Nutzen

- Sie lernen verschiedene Kommunikationsmodelle kennen.
- Sie reflektieren Ihr Kommunikationsverhalten.
- Sie erwerben Gesprächsführungskompetenzen.
- Sie setzen Fragetechniken wirksam ein.
- Sie wenden Methoden und Techniken zur Kommunikation und Gesprächsführung erfolgreich an.

## Methodik

Fachliche Inputs, Tipps und praktische Übungen, Rollenübungen mit und ohne Video - praxisnah, Übungen in Einzel- und Gruppenarbeit, Auswertung und Diskussion im Plenum, Feedback/Reflexion, Transfer in die Berufspraxis

## Inhalte

- Kommunikationsmodelle und Grundlagen der Kommunikation
- Methoden direkter und indirekter Gesprächsführung
- Gesprächsführungskompetenzen
- Der kontrollierte Dialog
- "Systemische" Fragetechnik
- Entwickeln einer persönlichen Gesprächsstrategie

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm	0351 8322-337
Maria Tamme	0351 8322-339
Cornelia Stangner	0351 8322-373

---

### Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **440.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

### Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

### Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.