

# Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

## Grundlagen und Arbeitsfähigkeit aktiv fördern

<b>für</b>	<b>Führungskräfte mit Personalverantwortung, BEM-Beauftragte, Mitarbeiter aus Personalabteilung, Mitarbeitervertretung, Schwerbehindertenvertretung, Betriebsarzt</b>
<b>Termin(e)</b>	<b>24.03.2022, 09.05.2022 in Dresden</b>
<b>Alternativtermin(e)</b>	<b>29.09.2022, 03.11.2022 in Chemnitz</b>
	<b>jeweils 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</b>
	<b>Wenn gewünscht Übungen zur Kurz-Pausen-Entspannung und zur effizienten Nutzung der Gehirnhälften (Gehirnjogging)</b>
<b>Dozentin</b>	<b>Dipl.-Soz.Ök. Yvonne Müller</b>

### Thema

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) bezeichnet eine gesetzlich vorgeschriebene Maßnahme des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (BGM) und richtet sich speziell an Mitarbeiter, die innerhalb eines Jahres länger als sechs Wochen ununterbrochen oder wiederholt arbeitsunfähig sind. Ziel des BEM ist es, die Mitarbeiter zu unterstützen, ihre Arbeitsfähigkeit wiederzuerlangen, erneuter Arbeitsunfähigkeit vorzubeugen und den Arbeitsplatz des betroffenen Beschäftigten zu erhalten. Das BEM ist für Mitarbeiter freiwillig und für Arbeitgeber verpflichtend. In diesem Seminar zeigen wir Ihnen, wie Sie ein BEM in Ihrem Unternehmen erfolgreich umsetzen und was dabei rechtlich zu beachten ist. Anhand praxisnaher Fallbeispiele und Übungen lernen Sie, wie Sie Ihre BEM-Gespräche sicher, einführend und erfolgreich führen.

Anmeldung zum Seminar:

#### **Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)**

- am 24.03.2022, 09.05.2022 in Dresden (67-2866)
- am 29.09.2022, 03.11.2022 in Chemnitz (22-1936)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

per Fax 0351 8322-422  
 per E-Mail [Kontakt@RKWcampus.de](mailto:Kontakt@RKWcampus.de)  
 Internet [www.RKWcampus.de](http://www.RKWcampus.de)

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Firma/Anschrift .....

.....

Telefon/Fax ..... Beschäftigte ..... Branche .....

E-Mail ..... Datum/Unterschrift .....

## Ihr Nutzen

- Sie erlangen Grundlagenwissen, wie ein BEM aufgebaut wird, welche rechtlichen Hintergründe (u.a. Datenschutz) zu beachten und welche Akteure zu beteiligen sind.
- Sie erfahren, wie Sie die Arbeitsfähigkeit Ihrer Mitarbeiter aktiv fördern und Erkrankungen vorbeugen.
- Sie erlangen das notwendige Wissen, um Ihre BEM-Gespräche erfolgreich und rechtssicher durchzuführen.
- Sie gewinnen das Vertrauen des Betroffenen und gehend einführend auf ihn ein.
- Sie erfahren, was es zum Thema Datenschutz zu beachten gibt.
- Sie üben die praktische Durchführung anhand eines Fallbeispiels.

## Methodik

Vermittlung theoretischer Grundlagen im Lehrgespräch, moderierter Erfahrungsaustausch, Gruppenarbeit, praktische Übungen, Rollenübungen zur Gesprächsführung zum BEM-Erstkontakt und Fallbesprechungen anhand (eigener) BEM-Fälle

## Inhalte

### 1. Tag

BEM im Kontext der betrieblichen Gesundheitsförderung und der Rechtsgrundlagen  
Handlungsschritte einer BEM-Implementierung  
Günstige Rahmenbedingungen, Fallstricke und Erfolgsfaktoren  
Praktische Einführung und Umsetzung durch Fallbeispiele  
Innerbetriebliche Akteure und außerbetriebliche Ansprechpartner

### 2. Tag

Wiederholung und Rückblick zum 1. Tag  
Vorbereitung auf den Erstkontakt mit dem Betroffenen: Form des Erstkontaktes, Zielsetzung und zu klärende Fragen  
Das Erstgespräch: Zielsetzung, Inhalte, Durchführung eines einführenden Gespräches  
Was ist zum Datenschutz zu beachten?  
Fragestellungen zur Klärung von betrieblichen Krankheitsursachen und gesundheitsbedingten Einschränkungen / Einsatzmöglichkeiten  
Vorbereitung und praktische Durchführung einer Fallbesprechung anhand eines Fallbeispiels  
Wiedereingliederung: Beispiele von umgesetzten Maßnahmen

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm	0351 8322-337
Maria Tamme	0351 8322-339
Cornelia Stangner	0351 8322-373

### Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **680.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

### Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

### Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.