

# Praktische Umsetzung der Rechte und Pflichten beim Wareneingang

## Workshop zur effizienten Gestaltung Ihrer Wareneingangsprozesse

<b>für</b>	<b>Lagerleiter, Führungskräfte in der Warenannahme, im Einkauf bzw. Materialmanagement, Mitarbeiter in der Qualitätskontrolle, Mitarbeiter mit Zuständigkeit für Lieferantenreklamationen</b>
<b>Termin(e)</b>	<b>26.04.2021 - 27.04.2021 in Dresden</b>
<b>Alternativtermin(e)</b>	<b>14.07.2021 - 15.07.2021 in Chemnitz 23.09.2021 - 24.09.2021 in Chemnitz</b>
	<b>jeweils 09:00 Uhr - 17:00 Uhr</b>
<b>Dozent</b>	<b>Peter Britz</b>

### Thema

Die optimale Gestaltung der Wareneingangsprozesse hat maßgeblichen Einfluss auf die Leistungsfähigkeit eines Lagers. Abwicklungsfehler und organisatorische Mängel im Wareneingang führen zu empfindlichen Störungen im Betriebsablauf. Ein schlecht organisierter oder falsch geplanter Wareneingang beeinträchtigt die zeit- und bedarfsgerechte Verfügbarkeit von Waren und Materialien, verschlechtert die Servicequalität und verursacht hohe Folgekosten in nahezu allen nachgelagerten Prozessen. In diesem Seminar zeigen wir Ihnen, welche Rechte und Pflichten es im Wareneingang gibt und wie Sie Wareneingangsprozesse effizient gestalten.

### Ihr Nutzen

- Sie werden hinsichtlich der Wichtigkeit des Wareneingangsprozesses durch Schaffung von Rechtssicherheit sensibilisiert.
- Sie bekommen die entsprechenden rechtlichen Gegebenheiten vermittelt, sodass eine korrekte praktische Umsetzung der Rechte und Pflichten beim Wareneingang erfolgen kann.

Anmeldung zum Seminar:

#### **Praktische Umsetzung der Rechte und Pflichten beim Wareneingang**

- am 26.04.2021 - 27.04.2021 in Dresden (67-2790)
- am 14.07.2021 – 15.07.2021 in Chemnitz (22-1873)
- am 23.09.2021 – 24.09.2021 in Chemnitz (22-1874)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

per Fax 0351 8322-422  
 per E-Mail [Kontakt@RKWcampus.de](mailto:Kontakt@RKWcampus.de)  
 Internet [www.RKWcampus.de](http://www.RKWcampus.de)

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Firma/Anschrift .....

Telefon/Fax ..... Beschäftigte ..... Branche .....

E-Mail ..... Datum/Unterschrift .....

## Methodik

Präsentation, Einführung HGB, Vorstellung praktischer Beispiele  
Qualitätssicherungsvereinbarungen (QSV), Technische Lieferbedingungen (TLB),  
Anlieferrichtlinien, Verpackungsrichtlinien, Einkaufsrichtlinien

## Inhalte

- Handelsgesetzbuch (HGB)
- Incoterms©
- VDI-, VDA-Richtlinien, Wareneingangskontrolle, manuelle und formelle Wareneingangskontrolle, weitergehende Wareneingangskontrollen
- Stichprobenprüfung AQL, Skip-Lot etc.
- Dokumentation, Prüfprotokolle
- Umgang mit Ladungssicherung beim Abladen
- Verhalten bei Reklamationen
- Über- bzw. Unterlieferung, Falschlieferung, Transportschaden, Überschreitung der Lieferfrist
- Beweissicherung, Dokumentation
- Inhalt und Form einer Mängelrüge / Schadensanzeige / Informationsfluss
- Lieferschein, Frachtbrief
- Sicherheitsdatenblätter, Werkszeugnisse, technische Unterlagen
- Hinweise zur korrekten Lagerung
- Lieferfenster, Lieferavis, Prozessdokumentationen
- Prozessbeschreibungen, Arbeitsanweisungen
- Qualitätssicherungsvereinbarungen mit Lieferanten (QSV)
- Technische Lieferbedingungen mit Lieferanten (TLB)
- Logistikhandbücher, Lieferrichtlinien, Verpackungen mit Handhabungskennzeichen nach DIN 55402 / ISO EN 780
- Umgang mit Transportüberwachungsmaßnahmen, Indikatoren
- Sonder-, Mehrwegverpackungen, Paletten Management
- Kennzahlen im Wareneingang und deren Bedeutung
- Unfallverhütung im Wareneingang
- Typische Werkzeuge und Hilfsmittel
- Gefährdungsbeurteilung, Betriebsanweisung

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm 0351 8322-337 und  
Maria Tamme 0351 8322-339

### Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **640.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

### Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

### Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.