

Datenschutz und Datensicherheit für Assistenz und Sekretariate

für Sekretariate, Assistenzen mit besonderen Befugnissen, QM-Beauftragte sowie interessierte Personen aus den Bereich IT, Personalabteilung, Controlling, Marketing; Teilnehmer der Seminarreihe "Kompetente Assistenz - 7 Module "

Termin(e) 14.07.2021 in Dresden

Alternativtermin(e) 02.02.2022 in Chemnitz

jeweils 09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Dozent **Tony Nobst**
externer DSB

Thema

Seit Inkrafttreten der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) am 25.05.18 ist das Thema Datenschutz in aller Munde. Die neuen EU-Datenschutzregeln sorgen aber immer noch für große Unsicherheit. In diesem Seminar machen wir Sie als Sekretär/in oder Assistent/in datenschutzrechtlich fit. Wir geben Ihnen einen Überblick über die geltenden gesetzlichen Bestimmungen zum Thema Datenschutz und Datensicherheit und zeigen Ihnen, was Sie beim Umgang mit personenbezogenen Daten beachten müssen.

Anmeldung zum Seminar:
Datenschutz und Datensicherheit für Assistenz und Sekretariate

- am 14.07.2021 in Dresden (67-2749)
- am 02.02.2022 in Chemnitz (22-1814)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung
 per Fax 0351 8322-422
 per E-Mail Kontakt@RKWcampus.de
 Internet www.RKWcampus.de

Teilnehmer/in Funktion

Teilnehmer/in Funktion

Firma/Anschrift

Telefon/Fax Beschäftigte Branche

E-Mail Datum/Unterschrift

Ihr Nutzen

Sie erlernen Grundregeln für den gesetzeskonformen Umgang mit personenbezogenen Daten nach der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz-neu (BDSG).

Sie erhalten praktische Hinweise für die Verarbeitung, Übermittlung und den Versand von Daten. Sie werden für den Umgang mit Ihren eigenen Daten und mit den Daten im Unternehmen sensibilisiert.

Dieses Seminar ist Bestandteil der Seminarreihe "Kompetente Assistenz - 7 Module- Wachsen Sie mit Ihren Aufgaben !" Nutzen Sie den finanziellen Vorteil bei Buchung des Gesamtpaketes gegenüber der Buchung von Einzelseminaren.

Methodik

Vortrag, Fallbeispiele aus der Praxis, Diskussion

Inhalte

- Kurzeinführung zum Datenschutz und Grundregeln für den Umgang mit personenbezogenen Daten nach der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz-neu (BDSG)
- Gesetzeskonformes Erheben von personenbezogenen Daten, deren Verarbeiten, Berichtigen, Löschen, Übertragbarkeit und/oder die Einschränkung zur weiteren Nutzung von Daten (z. B. Mitarbeiter- bzw. Kundendaten) und was ist aus Sicht des Datenschutzrechts darunter zu verstehen
- Übermittlung oder Versand von Daten – die Medien und die Fehler, die aus Unkenntnis erfolgen (z.B. bei der E-Mailkommunikation)
- Praktische Hinweise für den Umgang mit Daten in der Realität (z.B. Gestaltung Homepage, Bildnutzung von Mitarbeitern/ Kunden usw.)
- Zusammenarbeit mit betrieblichem DSB
- Beschäftigtendatenschutz
- Datenschutzherausforderungen im Arbeitsalltag
- Diskussions- und Fragerunde

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm 0351 8322-337 und
Maria Kühn 0351 8322-339

Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **320.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.