

Online-Booster: Besprechungen wirksam moderieren

Frischen Sie Ihre Moderationskompetenzen auf!

für **Mitarbeitende, die Besprechungen, Meetings und Workshops moderieren, Führungskräfte und Projektleitende, die partizipativ moderieren (wollen)**

Termin(e) **20.10.2026 in Online**

Alternativtermin(e)

jeweils 13:00 Uhr - 16:30 Uhr

Wir führen das Seminar mit Microsoft Teams oder Webex durch;
technische Mindestanforderungen: PC, Laptop oder mobiles Endgerät mit (empfehlenswert) Kamera, Mikrofon oder besser Headset, stabile Internetverbindung. Den Link zur Veranstaltung erhalten Sie mit der Durchführungsbestätigung. Sie erwerben mit der Buchung eine Nutzerlizenz. Sollten weitere Interessenten am Online-Seminar teilnehmen wollen, benötigen Sie weitere Lizenzen.

Dozentin **Dr. Anke Wolfert**

Thema

Besprechungen gehören zum Arbeitsalltag - doch häufig verlaufen sie wenig zielgerichtet oder bleiben ohne klare Ergebnisse. Gerade in Online-Formaten sind eine strukturierte Moderation und die aktive Einbindung aller Beteiligten entscheidend für den Erfolg. In diesem Seminar frischen Sie Ihre Moderationskompetenzen auf, reflektieren typische Herausforderungen und schaffen so die Grundlage für lebendige, ergebnisorientierte Besprechungen.

Anmeldung zum Seminar:

Online-Booster: Besprechungen wirksam moderieren

☐ am 20.10.2026 in Online (41-0567)

☐

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

per Fax 0351 8322-422

per E-Mail info@rkwcampus.de

Internet www.rkwcampus.de

Teilnehmer/in Funktion

Teilnehmer/in Funktion

Firma/Anschrift

.....

Telefon/Fax Beschäftigte Branche

E-Mail Datum/Unterschrift

Ihr Nutzen

- Sie frischen Ihre Moderationskompetenzen auf.
- Sie erhalten Anregungen für frischere Meetings.
- Sie reflektieren typische Herausforderungen.
- Sie schaffen die Grundlage für lebendige, ergebnisorientierte Besprechungen.
- Sie tauschen Ihre Erfahrungen mit anderen Teilnehmenden aus.

Methodik

Online-Impulse, Erfahrungsaustausch, praktische Übungen und Anregungen

Inhalte

- Vorbereitung, Zielorientierung und Zeitmanagement: die Gruppe zu konkreten Ergebnissen führen.
- Aktivierung und Beteiligung: Besprechungsklima gestalten, Teilnehmende aktivieren, Viel-Redende bremsen

Zu Seminar-Beginn werden mit allen Teilnehmenden gemeinsam inhaltliche Prioritäten gesetzt.

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Kerstin Wolffgramm	0351 8322-337
Maria Tammé	0351 8322-339
Cornelia Stangner	0351 8322-373

Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **189.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.