

# Hybride Meetings erfolgreich gestalten

**für** Teamleiter:innen, Projektleiter:innen, Fach- und Führungskräfte, die ein hybrides Meeting vorbereiten und durchführen wollen

**Termin(e)** 01.12.2022 online

**Alternativtermin(e)** 04.04.2023 online  
 jeweils 13:00 Uhr - 16:30 Uhr

**Dozentin** Anke Wolfert

## Thema

Hybride Meetings ermöglichen die Teilnahme vor Ort und/oder online. Einige Teilnehmer:innen sitzen dabei im Besprechungsraum, andere sind online zugeschaltet. Ein attraktives Format, das immer beliebter wird und viele Vorteile mit sich bringt. Dieses flexible Format ist für alle Beteiligten anspruchsvoll und will daher besonders gut vorbereitet sein. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie hybride Meetings vorbereiten, durchführen und typische Stolperfallen umgehen.

## Ihr Nutzen

- Sie kennen organisatorische, technische und methodische Herausforderungen von hybriden Meetings.
- Sie werden in die Lage versetzt, ein hybrides Meeting optimal vorzubereiten.
- Sie wissen, worauf Sie bei der Durchführung des Meetings achten müssen.
- Sie vermeiden typische Stolperfallen.

Anmeldung zum Seminar:

### Hybride Meetings erfolgreich gestalten

- am 01.12.2022 online (41-0168)  
 am 04.04.2023 online (41-0179)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmeldung

per Fax 0351 8322-422  
 per E-Mail [Kontakt@RKWcampus.de](mailto:Kontakt@RKWcampus.de)  
 Internet [www.RKWcampus.de](http://www.RKWcampus.de)

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Teilnehmer/in ..... Funktion .....

Firma/Anschrift .....

Telefon/Fax ..... Beschäftigte ..... Branche .....

E-Mail ..... Datum/Unterschrift .....

## Methodik

Online-Seminar mit Vortrag, Diskussion und interaktiven Übungen

## Inhalte

- Das weite Feld hybrider Meetings: Ein Überblick
- Die Vorbereitung:  
Zweck, Ziele und Inhalte klären  
Aufgaben der Moderation, wann ist ein Co-Moderator erforderlich?
- Das Setting:  
Sichtbarkeit und Hörbarkeit gewährleisten: Wer braucht welche Technik?  
Interaktion mit und zwischen den Teilnehmenden ermöglichen: Welche Medien funktionieren im analogen und im digitalen Raum?
- Ihr Hybrid-Meeting planen: Wir erstellen eine Checkliste

Fragen zum Seminar beantworten wir Ihnen gern:

Gabriele Klett	0351 8322-332
Maria Tamme	0351 8322-339
Cornelia Stangner	0351 8322-373

### Teilnehmergebühr

einschließlich Arbeitsunterlagen: **210.00 EUR zzgl. 19% MwSt.**

### Anmeldungen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen. Sie erhalten rechtzeitig Ihre Durchführungsbestätigung mit Wegbeschreibung und Rechnung. Darin finden Sie auch die Kontaktdaten für Ihre eventuelle Hotelbuchung. Sie können nicht teilnehmen? Kostenfreie, schriftliche Stornierungen sind für **ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn** möglich, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht uns die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; schon bezahlte Beträge werden erstattet. Gern können Sie auch einen Ersatzteilnehmer benennen. Im Übrigen gelten die AGB (Seminarbedingungen) der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung.

### Rabattmöglichkeiten:

Mitglieder des RKW Sachsen e.V. erhalten **10% Rabatt** auf die Teilnehmergebühr. Sie sind interessiert? Bitte sprechen Sie uns an.