



RKWcampus
Bildungspartner für Unternehmen

Ausgabe
01|2020

Weiterbildungsangebote ▶▶▶



**EINKAUF
LOGISTIK
PRODUKTION**



RKWcampus – Wo Ihre Zukunft Wissen tankt

RKWcampus unterstützt Sie dabei, Ihre beruflichen Herausforderungen zu meistern.

Mit unserem Know-How und dem aktuellen Fachwissen unserer Referenten realisieren wir passgenaue Qualifizierungen mit hohem Praxisbezug für die nachhaltige Entwicklung Ihres Unternehmens.

IHRE ANSPRECHPARTNER



Gabriele Klett

Bereichsleiterin Weiterbildung

+49 351 8322-332

+49 172 3380032

Klett@RKWcampus.de



Kerstin Wolffgramm

Projektmitarbeiterin

+49 351 8322-337

Wolffgramm@RKWcampus.de

Weiterbildung - aktuelle Themen und Trends: sichern Sie sich Ihren Wettbewerbsvorsprung

Wir bieten Ihnen Seminare, Arbeitskreise, Lehrgänge und Workshops sowie alle Themen auch als firmenspezifische Inhouse-Schulung.

Unsere Seminare sind gekennzeichnet durch aktuelle, praxisnahe Inhalte, erfahrene und engagierte Trainer sowie kleine Seminargruppen. Wir beraten Sie gern.



Der Freistaat Sachsen und die EU fördern Ihr Engagement mit Zuschüssen. Nutzen Sie die Fördermöglichkeiten bei der betrieblichen Weiterbildung: www.arbeit.sachsen.de/957.html

Inhaltsverzeichnis

 Einkauf / Beschaffung	1
 Logistik / Materialwirtschaft	2
 Führungskompetenz / Managementkompetenz	3
 Konfliktmanagement / Mediation	4
 Moderation / Präsentation	5
 Persönlichkeitsentwicklung / soziale Kompetenz	6
 Projektmanagement	7
 Qualitäts- / Umweltmanagement	8
 Recht / Gesetze / Rahmenbedingungen	9
 Rhetorik / Kommunikation / Körpersprache	10
 Schriftliche Kommunikation	11
 Selbst- & Zeitmanagement	12

NEUE Themen 2020 im Überblick

Sind Sie interessiert? Alle Inhalte zu den Veranstaltungen finden Sie auf unserer Homepage www.RKWcampus.de. Gern senden wir Ihnen diese auch auf Anfrage zu.



Mit emotionaler Intelligenz Herausforderungen kreativ meistern

Termine: 20. Mai 2020 in Chemnitz / 01.09.2020 in Dresden



Vom Auszubildenden zum Kollegen - Einstieg und Rollenwechsel

Termine: 6. Juli 2020 in Chemnitz / 28.09.2020 in Dresden



Pressemitteilungen erfolgreich texten

Termine: 01.04.2020 in Chemnitz / 22.09.2020 in Dresden



Mehr Resilienz am Arbeitsplatz

Termine: 30. Juni 2020 in Chemnitz / 25.11.2020 in Dresden



Besprechungen - Zeitkiller oder Erfolgsfaktor

Termine: 07. April 2020 in Chemnitz / 08.10.2020 in Leipzig



Türöffner mit Stil - Erfolgreiche Akquisebriefe schreiben

Termine: 18. Juni 2020 in Chemnitz / 03.11.2020 in Dresden

Einkauf / Beschaffung



+++ Deckungsbeiträge berechnen +++

- eine wichtige Grundlage für den Erfolg Ihres Unternehmens

Referent

mit Dipl.-Ing. Ina Müller

Zielgruppe

für Führungs- und Fachkräfte, die Kostenangebote erfolgreich erstellen und preispolitische Entscheidungen sicher treffen wollen; insbesondere Teilnehmer der Seminarreihe "Wichtige Grundlagen aus der Betriebswirtschaftslehre"

Nutzen

- Sie lernen das Prinzip der auf der Deckungsbeitragsrechnung basierenden Mischkalkulation kennen und verstehen.
- Sie erhalten das notwendige Rüstzeug, um bei verschiedenen Entscheidungssituationen richtig zu handeln.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Markt, Marktmechanismus und Marktpreisbildung
- Das Dilemma herkömmlicher Preiskalkulation auf Vollkostenbasis
- Das Prinzip der Deckungsbeitragsrechnung (Mischkalkulation)
- Ermitteln von Preisuntergrenzen und Gewinnschwellenmengen
- Auftrag zum vom Kunden/Markt vorgegebenen Preis ausführen oder nicht? Fertigungsprogrammplanung
- Auftrag selber ausführen oder an Subunternehmer geben? (Make or buy Analyse)

Methodik

Seminar mit Fallbeispielen, praktischer Anwendung und Erfahrungsaustausch

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
17.06.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2615
19.01.2021	Chemnitz	310,00 EUR	22-1660

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Einkauf / Beschaffung

1

+++ Sichere Auftragskalkulation für kleine und mittlere Unternehmen +++

Referent

mit Dipl.-Ing. Ina Müller

Zielgruppe

für Führungs-, Fachkräfte von KMU, die mit der Kostenkalkulation von Produkten und Dienstleistungen betraut sind/werden, bes. Teilnehmer der Seminarreihe "Wichtige Grundlagen aus der Betriebswirtschaftslehre"

Nutzen

- Sie lernen die grundsätzliche Vorgehensweise und die Grundlagen einer sicheren Kostenkalkulation Ihrer Produkte und Dienstleistungen kennen.
- Sie erhalten einen Überblick sowie Auswahlkriterien über Kalkulationsverfahren, die speziell für kleinere und mittlere Unternehmen geeignet sind.
- Sie werden mit Abläufen der Nachkalkulation sowie der Deckungsbeitragsermittlung vertraut gemacht.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Unterschiede/Schnittstellen zwischen Kosten- und Leistungsrechnung und Geschäftsbuchführung
- Verlässliche Grundlagen zur Selbstkostenkalkulation
- Betriebsabrechnung und Leistungserfassung (Stundenrechnung)
- Spezielle Kalkulationsverfahren für kleine und mittlere Unternehmen zur Preisermittlung
- Angebotsnachkalkulation zur Sicherung des Erfolges
- Das Prinzip der Deckungsbeitragsrechnung zur Erfolgssicherung im Überblick
- Fallbeispiel einer einfachen Excel- Lösung zur Kostenrechnung

Methodik

Seminar mit Fallbeispielen, praktischer Anwendung und Erfahrungsaustausch

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
19.05.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2614
09.12.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1659

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Einkauf / Beschaffung

1

Profiwissen für den Einkauf

Referent

mit Jürgen Simon

Zielgruppe

für Einkäufer und Nachwuchseinkäufer, die sehr praxisnah Tipps zu Erfolgssteigerungen im Einkauf erhalten und direkt umsetzen möchten
Dieses Seminar ist auch für Mitarbeiter in Fachabteilungen geeignet,

Nutzen

- Sie kennen ausgewählte Instrumente des modernen Einkaufs und können sie anwenden.
- Sie fühlen sich sicher(er) bei der Bewältigung Ihrer strategischen und operativen Aufgaben.
- Im Umgang mit Lieferanten und deren Verkäufern können Sie sicherer agieren.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Einführung
- Grundlagen des operativen und strategischen Einkaufs
- Wirksame Beschaffungsstrategien
- Kalkulationsmethoden des Lieferanten
- Vertragswesen im Einkauf
- Verhandlungsvorbereitung der Schlüssel zum Verhandlungserfolg
- Verhandlungsführung

Methodik

Vortrag, praktische Fallbeispiele, Teilnehmerübung

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
19.03.2020 - 20.03.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1602
03.11.2020 - 04.11.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2580

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Einkauf / Beschaffung

1

Risiken im Einkauf managen

Die Beschaffung sicherer machen - ein Praxisseminar

Referent

mit Jürgen Simon

Zielgruppe

für EinkäuferInnen mit strategischen Aufgaben, die Verträge vorbereiten oder abschließen, auch für Fach- und Führungskräfte aus Produktion und Verkauf empfohlen

Nutzen

- Sie kennen die Bedeutung der Lieferkette für das unternehmerische Risikomanagement
- Sie kennen die gängigen Risiken und Abwehrmöglichkeiten.
- Sie erfahren, wie Sie Risiken durch geeignete Beschaffungsstrategien und durch aktives Management entgegenen.
- Sie erhalten einen Überblick zu Handlungsrichtlinien und Konsequenzen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Definition und Bedeutung
 - Risikovielfalt
 - Notwendigkeit nach ISO 9001 und ISO 31000
- Vielfältige Risiken
 - Durch (eigene) Unternehmensentscheidungen
 - In der Lieferkette (Supply Chain)
- Verträge - wie man wirkungsvoll Risiken entgegenen kann
 - ...oder wie sie erst entstehen können!
 - Vertragslücken, die tragische Folgen haben können
- Oft unterschätzt - TCO, Fertigungsprozesse & Qualitätssicherung

Methodik

Vortrag, viele Praxisbeispiele, Teilnehmer werden aktiv mit einbezogen

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
01.07.2020	Dresden	330,00 EUR	67-2577
02.11.2020	Chemnitz	330,00 EUR	22-1606

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
über Internet: www.RKWcampus.de

Einkauf / Beschaffung

1

Technik-Know How für Einkäufer & Vertriebsmitarbeiter

Notwendiges & praxisnahes Wissen über Werkstoffe & Fertigungstechniken im kaufmännischen Kontext

Referent

mit Jürgen Simon

Zielgruppe

für kaufmännische Mitarbeiter aus den Abteilungen Einkauf, Vertrieb oder z.B. Controlling

Nutzen

- Sie kennen die Eigenschaften von technischen Materialien sowie die gängigen Fertigungstechniken und deren Kosten(treiber).
- Sie können in Preisverhandlungen argumentativ vorgehen bzw. qualifiziert hinterfragen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Einführung
 - Fertigungstechnik und Verfahrenstechnik
 - Normen machen Sinn!
- Werkstoffe und Materialien
 - Metalle, Kunststoffe
- Fertigungstechniken, unter anderem:
 - Übersicht über die gängigen mechanischen Fertigungstechniken:
 - Drehen und Fräsen
 - Blechverarbeitung (Biegen, Stanzen, Laserschneiden u.v.m.)

Methodik

Vortrag, praktische Beispiele, Videos, Anschauungsmaterial, Fallbeispiele der Teilnehmer

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
29.06.2020 - 30.06.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1603
18.03.2021 - 19.03.2021	Dresden	640,00 EUR	22-1694

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Einkauf / Beschaffung

1

Verhandlungsführung für Einkaufsprofis

Auf Augenhöhe verhandeln!

Referent

mit Jürgen Simon

Zielgruppe

für EinkäuferInnen und MitarbeiterInnen aus Fachabteilungen (z.B. Konstruktion, Produktion und QS), die Gespräche mit Lieferanten führen

Nutzen

- Sie lernen, auf Augenhöhe zu verhandeln!
- Sie üben, wie Sie sich in schwierigen Verhandlungen durchsetzen können.
- Sie kennen Strategien zur Preisverhandlungen und den optimale Umgang mit Reklamationen und Lieferverzügen.
- Sie erhalten Einblicke in die Vorgehensweisen der "Gegenseite".

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Nicht "Verhandeln statt Argumente" sondern "Mit Argumenten verhandeln" - wenn man sie hat!
- Verhandlungsvorbereitung (mit Checkliste!) und Verhandlungsnachbereitung
- Verhandlungsführung und Verhandlungsgrundsätze
- Verhandlungstechniken und -taktiken
- Umgang mit Preiserhöhungen
- Schwierig aber nicht unmöglich: Verhandlungen mit monopolistischen Lieferanten
- Verhandlungen bei Lieferverzügen und Reklamationen
- Tipps für erfolgreiche Verhandlungen

Methodik

Vortrag, Übungen, Rollenspiele, Videoanalyse mit Trainerfeedback

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
23.04.2020 - 24.04.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2579
05.11.2020 - 06.11.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1605

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

INVENTUR - Planung, Organisation, Durchführung und Bewertung

Die Inventur - Notwendiges Übel oder Ratiopotenzial?

Referent

mit Thomas Parsche

Zielgruppe

für Unternehmer, Geschäftsführer, Führungskräfte der oberen Führungsebene, Leiter Materialwirtschaft und Produktion

Nutzen

- Sie erhalten detaillierte Hinweise und Grundlagen zu Organisation, Planung, Durchführung und Bewertung von Inventuren.
- Sie kennen Möglichkeiten, wie Sie Optimierungspotenziale nutzen.
- Sie lernen unterschiedliche Erfassung- und Bewertungsmethoden kennen.
- Sie erfahren, wie Sie den Inventuraufwand reduzieren.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Begriffe, Definitionen, Rechtliche Grundlagen
- Anforderungen an das Inventar
- Grundsätze ordnungsmäßiger Inventur
- Erfassungsmethoden
- Inventurverfahren
- Bestandsbewegungen
- Wertansätze und Bewertungsverfahren
- Bewertungsvereinfachung
- Problemkreise im Rahmen der Inventur
- Verstöße und Delikte gegen Inventurvorschriften

Methodik

Vortrag, Diskussion und Beispiele

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
12.05.2020	Dresden	340,00 EUR	67-2543
04.11.2020	Chemnitz	340,00 EUR	22-1569

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Optimierung von Materialwirtschaft/Logistik

Referent

mit Dipl.-Ing. Ina Müller

Zielgruppe

für Führungskräfte, Mitarbeiter der Arbeitsvorbereitung, Einkaufs-, Vertriebsfachkräfte, Disponenten, Logistiker, Lagerleiter und Organisatoren, die an der Optimierung des Materialflusses interessiert sind

Nutzen

- Sie lernen verschiedenen Instrumentarien kennen, um Ihre Materialwirtschaft und Logistik zu optimieren und kosteneffizient zu gestalten.
- Sie erhalten Kenntnisse über sinnvolle Lager- und Bereitstellungsmodelle sowie zur Lieferanteneinflussnahme.
- Sie werden für die Notwendigkeit fachbereichs-/unternehmensübergreifender Teamarbeit im Zusammenhang mit logistischen Funktionen sensibilisiert.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Ziele und Zielkonflikte der Materialwirtschaft/Logistik; betriebswirtschaftliche Bedeutung
- Hilfsmittel zur Lösung der Zielkonflikte im Überblick
- Selektive Vorratswirtschaft und darauf basierende Versorgungskonzepte (z. B. Just in time)
- Bedarfsgerechte Disposition, Ermitteln wirtschaftlicher Losgrößen
- Kooperation in der Beschaffung/Logistik
- Beschaffungsmarketing; Kunden-Lieferanten-Beziehung
- Logistik-Controlling

Methodik

Seminar mit Fallbeispielen, praktischer Anwendung und Erfahrungsaustausch
Bitte bringen Sie einen Taschenrechner mit!

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
09.06.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2631
12.11.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1685

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Führen ohne Chef zu sein - ein Praxisseminar

Referent

mit Dr. Karin Wetzig

Zielgruppe

für Projektleiter, Teamleiter, Teamsprecher, Berater, Führungskräfte ohne disziplinarische Weisungsbefugnis

Nutzen

- Sie erkennen die Vorteile des lateralen Führens.
- Sie meistern die Gradwanderung zwischen Kollegialität und Führung.
- Sie bekommen wichtige Führungs- und Kommunikationsinstrumente an die Hand.
- Sie erhalten ein konstruktives Feedback mittel zahlreicher praktischer Übungen zu Ihrem eigenen Kommunikations- und Führungsverhalten.
- Sie lernen sich effektiver durchzusetzen, andere Menschen zu überzeugen und so gemeinsam Unternehmensziele zu erreichen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Besonderheiten der Führung ohne Vorgesetztenfunktion
- Mit persönlicher Ausstrahlung Akzeptanz und Vertrauen schaffen
- Führungsinstrumente des lateralen Führens
- Der Umgang mit Macht im lateralen Führen
- Sich selbst und Kollegen und Mitarbeiter besser einschätzen
- Situativ führen und Mitarbeiterpotenziale effektiv nutzen
- Balance zwischen menschlicher Nähe und professioneller Distanz meistern
- Wünsche und Erwartungen klar, motivierend und wertschätzend kommunizieren
- Konstruktiv mit Widerständen und Konflikten umgehen

Methodik

Interaktive Vermittlung theoretischer Grundlagen, Einzel- und Gruppenarbeiten, hoher Übungsanteil, Erfahrungsaustausch und Reflexionen, Bearbeitung von Fallbeispielen, gern auch aus der Praxis der Teilnehmer

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
26.03.2020 - 27.03.2020	Chemnitz	620,00 EUR	22-1653
23.06.2020 - 24.06.2020	Dresden	620,00 EUR	67-2609
04.11.2020 - 05.11.2020	Chemnitz	620,00 EUR	22-1654

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Kommunikationstraining für Vorarbeiter und Meister

Referent

mit Anke Wolfert

Zielgruppe

für Vorarbeiter, Meister, Schichtführer, Teamleiter in Produktion, Handel und Dienstleistung

Nutzen

- Sie reflektieren Ihr eigenes Auftreten und Ihren Kommunikationsstil.
- Sie werden Ihren Umgang mit Mitarbeitern und Vorgesetzten bewusster wahrnehmen und gestalten.
- Es fällt Ihnen leichter, Kritik anzunehmen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Stärkung der eigenen Persönlichkeit
 - Was heißt eigentlich "Führen"?
- Grundlagen der Gesprächsführung
 - Wie Kommunikation funktioniert
- Feedback geben und empfangen
 - Fehler beim Kritisieren
 - Kritisieren ohne zu verletzen
- Durchsetzungsstrategien
- Konflikte managen

Methodik

Vortrag, Lehrgespräch, Diskussion, Übungen in Einzel- und Gruppenarbeit

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
19.05.2020	Chemnitz	295,00 EUR	22-1612
04.11.2020	Dresden	295,00 EUR	67-2585

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Praktische Führungspsychologie - Modul 1/4 - Vom Kollegen zum Vorgesetzten

Referent

mit Reyk-Peter Klett

Zielgruppe

für Führungskräfte, die neu eine Führungsaufgabe übernommen haben und Mitarbeiter, die sich für eine Führungsaufgabe interessieren

Nutzen

- Sie bereiten sich gezielt auf Ihre neue Rolle als Führungskraft vor.
- Sie erlangen die nötige Sicherheit im Umgang mit Führungsverantwortung.
- Sie meistern Stolpersteine und schwierige Situationen im Führungsalltag.
- Sie können grundlegende psychologische Konzepte zur Beeinflussung des Verhaltens von Menschen in Organisationen zielführend einsetzen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Welches Führungsverhalten erwächst aus meinem Führungsverständnis?
- Erwartungen und Akzeptanz von Mitarbeitern und Vorgesetzten
- Motivation schaffen oder Demotivation vermeiden?
- Unbequeme Entscheidungen treffen und vertreten
- Delegation als Führungsmittel konsequent einsetzen
- Situatives Führen: in unterschiedlichen Führungssituationen den geeigneten Führungsstil anwenden
- Ältere Mitarbeiter - (k)ein Problem
- Kritik äußern, die den Mitarbeiter weiterbringt – das motivierende Kritikgespräch

Methodik

Fragen zum Einstieg, moderierte Diskussion, Trainer-Input, Gruppenübungen, Selbsttest, Feedback und Feedforward, Arbeit an Fallbeispielen

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
30.03.2020 - 31.03.2020	Leipzig	640,00 EUR	22-1552
08.06.2020 - 09.06.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2531
06.07.2020 - 07.07.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1553
07.09.2020 - 08.09.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2532
05.10.2020 - 06.10.2020	Leipzig	640,00 EUR	22-1554
07.12.2020 - 08.12.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1555

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Praktische Führungspsychologie - Modul 2/4 - Damit aus Mitarbeitern nicht Gegenarbeiter werden

Referent

mit Reyk-Peter Klett

Zielgruppe

für Führungskräfte aller Ebenen

Nutzen

- Sie entwickeln gemeinschaftlich Ideen und Vorgehensweisen für den Umgang mit kritischen Führungssituationen und wenden diese erfolgreich an.
- Sie vermeiden die sechs folgenreichsten Führungsfallen.
- Sie erfahren, wie leistungsfähige Teams entstehen und erkennen Signale innerer Kündigung.
- Sie sind in der Lage, Ihre Mitarbeiter zu motivieren und Schritt für Schritt zu befähigen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Prozesse können Sie managen, Menschen sollten Sie führen
- Wie Führung, Motivation und Leistung zusammenhängen
- Die sechs folgenreichsten Führungsfallen
- Klare Worte ohne Verlierer
- Verantwortung, Eigenverantwortung, Entantwortung
- Gruppendynamische Prozesse erkennen und geschickt beeinflussen
- Wie leistungsfähige Teams entstehen
- Signale innerer Kündigung erkennen
- Das Geheimnis engagierter Mitarbeiter
- Was Sie über Prämien, Belohnung(ssysteme) und Lob wissen sollten

Methodik

Fragen zum Einstieg, moderierte Diskussion, Trainer-Input, Gruppenübungen, Selbsttest, Feedback und Feedforward, Arbeit an Fallbeispielen

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
01.04.2020 - 02.04.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1556
29.06.2020 - 30.06.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2534
07.10.2020 - 08.10.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1557
09.12.2020 - 10.12.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2535

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Praktische Führungspsychologie - Modul 3/4 - Agil führen sowie Leistungsfähigkeit erhalten

Referent

mit Reyk-Peter Klett

Zielgruppe

für Führungskräfte aller Ebenen

Nutzen

- Sie fördern Ressourcen und Fähigkeiten von Mitarbeitern
- Sie entwickeln einen sicheren Führungsstil, der Mitarbeiter ernst nimmt sowie Produktivität und Leistung sichert.
- Sie lernen, wie Sie verschiedene Generationen führen und Mitarbeiter abholen.
- Sie erkennen, woran Veränderungen scheitern.
- Sie erfahren, wie Sie Signale hoher psychischer Belastung erkennen und Burnouts vorbeugen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Was Mitarbeiter nachhaltig antreibt und motiviert - Motivation 3.0
- Wie Sie Innovation und Kreativität ermöglichen
- Mit emotionaler Intelligenz Mitarbeiter aus dem Leistungstief heraus holen
- Wie Kundenorientierung und Mitarbeiterführung zusammengehören
- Lernen auf allen Ebenen ermöglichen und aufrecht erhalten
- Wie Sie verschiedene Generationen führen
- Mitarbeiter in ihrer subjektiven Welt erreichen und abholen
- Woran Veränderungen scheitern
- Wie aus Erwartungen von Führungskräften persönliche Ansprüche der Mitarbeiter werden

Methodik

Fragen zum Einstieg, moderierte Diskussion, Trainer-Input, Gruppenübungen, Selbsttest, Feedback und Feedforward, Arbeit an Fallbeispielen

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
27.04.2020 - 28.04.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2536
23.09.2020 - 24.09.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1559
14.12.2020 - 15.12.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2537

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Praktische Führungspsychologie - Modul 4/4 - Starke Führung - starke Mitarbeiter - starke Leistung

Potenzialentfaltung braucht Richtung und Führungs-KRAFT

Referent

mit Reyk-Peter Klett

Zielgruppe

für Führungskräfte aller Ebenen

Nutzen

- Sie erlangen Klarheit über eigene Werte und Ressourcen.
- Sie stellen Ihre eigenen 'Glaubenssätze' auf dem Prüfstand
- Sie lernen, wie eine sinnvolle Psychohygiene gelingt und sind Vorbild für Ihre Mitarbeiter in Sachen Gesundheit.
- Sie erfahren, wie Sie negative in produktive Energien umwandeln.
- Sie begreifen die Kunst der Vergebung als Zeichen innerer Stärke.
- Sie schaffen eine entscheidende Basis für das tägliche Führungsverhalten

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Vom Zeitmanagement zum Aufmerksamkeitsmanagement
- Führe dich - dann führe andere!
- Wirksame Wege zur Effektivität
- Negative Gefühle (z.B. Ärger) in produktive Energien verwandeln
- Pessimismus- und Optimismusstrategien
- Die Frage 'Wozu das alles?' für sich und im Team klären
- Wie Sie mit Herz und Verstand in Führung gehen
- Die eigenen 'Antreiber' erkennen
- Vorbild sein für Mitarbeiter in Sachen Gesundheit
- Die Kunst der Vergebung als Zeichen innerer Stärke

Methodik

Fragen zum Einstieg, moderierte Diskussion, Trainer-Input, Gruppenübungen, Selbsttest, Feedback und Feedforward, Arbeit an Fallbeispielen

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
29.04.2020 - 30.04.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2545
30.09.2020 - 01.10.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1572
12.10.2020 - 14.10.2020	Rostock	890,00 EUR	22-1574

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

RKW-Arbeitskreis "Mitarbeiterführung für Führungskräftenachwuchs"

Es ist noch kein Meister vom Himmel gefallen - Begleitung für "frisch gebackene" Führungskräfte

Referent

mit Dr. Edelgard Schwarzer

Zielgruppe

für Mitarbeiter/-innen, die neu personelle Führungsverantwortung übernommen haben

Nutzen

- Sie nutzen den interdisziplinären Erfahrungsaustausch mit Führungskräften der Region in einem stabilen Kreis.
- Sie werden geschäftliche Netzwerke knüpfen, Ihre Führungsrolle klären, psychologische Aspekte der Mitarbeiterführung verstehen, konkrete Situationen mit Mitarbeitern besprechen, neue Wege finden, im eigenen Handeln bestärkt werden und auch Ihr eigenes Reflexionsniveau erhöhen.
- Sie können konkrete Fragen aus Ihrer Führungspraxis persönlich in den Arbeitskreis einbringen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Die Kunst des Führens
- Mitarbeitermotivation und Veränderungsprozesse begleiten
- Mit sich selbst achtsam umgehen und nicht ausbrennen
- Kommunikation- Siegen in der Sache ist nicht alles
- Fördern durch Fordern - Delegieren und Ziele vereinbaren
- Kritisieren, ohne zu verletzen

Methodik

Trainerimpulse, Fallbeispiele aus dem Teilnehmerkreis und deren Bearbeitung, moderierter Erfahrungsaustausch

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
01.04.2020 - 30.09.2020	Dresden	870,00 EUR	68-0113
15.09.2020 - 23.02.2021	Chemnitz	870,00 EUR	69-0044

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Teams in Projekten führen

Projekt - Erfolg durch konstruktive Führungsarbeit

Referent

mit Lutz Voigtmann

Zielgruppe

für Projektleiter, die ihre Projektleitung reflektieren und ihre Führungskompetenzen optimieren wollen

Nutzen

- Sie erfahren, wie Sie Teams in Projekten erfolgreich führen und lernen dazu verschiedene Instrumente kennen.
- Sie lernen, Ihre Projektmitarbeiter richtig zu motivieren, einzubinden und einzusetzen.
- Sie erfahren, wie Sie Aufgaben richtig delegieren und kontrollieren.
- Sie lernen mit destruktivem Verhalten und Konflikten im Projektteam umzugehen.
- Sie vertiefen Ihr neu erlangtes Wissen durch einen intensiven Austausch.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Voraussetzungen für erfolgreiche Projektleitung
- Projektleitung zwischen Unternehmensleitung und "Linienorganisation"
- Projektleiter als "General ohne Heer"
- Führen bei unterschiedlichen Hierarchiestufen
- Mitarbeitermotivation und -einbindung von Anfang an
- Geeignete Delegation und Kontrolle von Aufgaben
- Unterschiedliche Ressourcen von Projektmitarbeitern erkennen und richtig einsetzen
- Umgang mit destruktivem Verhalten in Projektteamsitzungen
- Konstruktiver Umgang mit Konflikten im Projektteam und im Projektumfeld

Methodik

Vortrag, Beispiele, Diskussion, Gruppenarbeit

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
26.03.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1609
01.10.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2584

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

5

Teil 1 - Wie Meister und technische Führungskräfte ihre Mitarbeiter erfolgreich führen & motivieren

Referent

mit Ehrhard Flato

Zielgruppe

für Meister, Produktionsleiter, Vorarbeiter, Schichtführer, Poliere, Vorgesetzte in meisterähnlichen Funktionen

Nutzen

- Sie lernen die effektivsten Instrumente der Mitarbeiterführung kennen.
- Sie erhalten praxisnahe Hilfestellung zur Wahrnehmung Ihrer betrieblichen Führungsaufgaben.
- Sie erfahren, wie erfolgreiche Führung und Motivation situativ und personenorientiert gestaltet werden kann.
- Sie entwickeln Ihr Führungspersönlichkeit weiter.
- Sie können betriebliche Führungsprobleme ansprechen und klären.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Führung und Motivation
- Anforderungen an die Fach- und Führungskompetenz einer betrieblichen Führungskraft
- Erwartungen der Mitarbeiter an das Führungsverhalten ihres Vorgesetzten
- Möglichkeiten und Grenzen der Mitarbeitermotivation
- Delegation und Arbeitskontrolle, Information, Konfliktlösung, Einarbeitung neuer Mitarbeiter
- Delegation als Führungs- und Förderungsinstrument einsetzen richtig und rechtzeitig informieren

Methodik

mediengestützter Vortrag, Diskussion, Kleingruppenarbeit

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
02.03.2020 - 03.03.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2552
28.09.2020 - 29.09.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1585

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Teil 2 - Wie Meister und technische Führungskräfte ihre Mitarbeiter erfolgreich führen & motivieren

Referent

mit Ehrhard Flato

Zielgruppe

für Meister, Vorarbeiter, Schichtleiter, Produktionsleiter und andere technische Führungskräfte

Nutzen

- Sie stärken Ihre Führungs- und Kommunikationskompetenz.
- Sie erzeugen eine nachhaltige Wirkung.
- Sie können schwierige Führungssituationen lösungsorientiert klären.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Thematisierung schwieriger Führungssituationen aus dem Alltag der Teilnehmer; Erarbeitung von Hilfestellungen für die Umsetzung in der Führungspraxis
- Grundlagen erfolgreicher Gesprächsführung und Kommunikation
- Gestaltung von Veränderungsprozessen
- Entwicklung der eigenen Persönlichkeit
- Förderung und Entwicklung von Arbeitsteams

Methodik

Visualisierter Theorieinput, Diskussion, Kleingruppenarbeit, Gesprächssimulation mit Feedbackaustausch

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
04.05.2020 - 05.05.2020	Dresden	640,00 EUR	67-2554
23.11.2020 - 24.11.2020	Chemnitz	640,00 EUR	22-1587

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Führungskompetenz / Managementkompetenz

3

Wie viel Chef muss sein - kritische Dinge im Alltag ansprechen

Referent

mit Dr. Edelgard Schwarzer

Zielgruppe

für Führungskräfte aller Ebenen

Nutzen

- Sie erkennen die Polarität zwischen Regeln und Freiheit in der Zusammenarbeit.
- Sie vertiefen das Verständnis für ihre Führungsrolle.
- Sie verstehen die eigenen Hürden und emotionale Beteiligung.
- Sie kennen und üben den Ablauf einer Kritik.
- Sie kennen die Eskalationsmöglichkeiten.
- Sie kennen typische Reaktionsweisen der Kritisierten.
- Sie setzen gezielt deeskalierende Gesprächsmittel ein.
- Sie üben kritikträchtige Gesprächssituationen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Wieso ist Kritik Wertschätzung?
- Wie viel muss eine Führungskraft regulierend eingreifen und wie ist die Wirkung auf die Mitarbeitermotivation?
- Was sind Kritikanlässe?
- Wie spreche ich Kritisches angemessen an?
- Wieso Sie es nicht vermeiden können, dass ein Mitarbeiter emotional reagiert?
- Wie führen Sie gewaltfreie Gespräche und unterstützen Deeskalation?
- Warum Sie kontrollieren und nachhalten sollten?

Methodik

Lehrgespräch, moderierte Gruppendiskussion, Kleingruppenarbeit, Übungen

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
07.05.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2590
05.11.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1617

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Konfliktmanagement / Mediation

4

"...Sie mich auch!"

Gelungene Kommunikation, gelöste Konflikte, stabiler Selbstwert

Referent

mit Reyk-Peter Klett

Zielgruppe

für Fachkräfte aller Ebenen, die sich mit schwierigen Gesprächspartnern konfrontiert sehen bzw. gelegentlich die "Kohlen aus dem Feuer holen" müssen

Nutzen

- Sie entwickeln Konzepte für lösungsorientierte Konfliktgespräche und wenden diese praktisch an.
- Sie erkennen typische Konfliktfällen.
- Sie hinterfragen Sie eigene Verhaltensmuster, üben sich in Strategien der Konfliktbehandlung und entwickeln anhand treffender Beispiele aus der beruflichen Praxis Ihre persönliche Konfliktkompetenz.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

Die Psychologie gelingender Kommunikation

- Lösungsorientierung statt Problemvertiefung
- Wer argumentiert, verliert?
- "Fallen" der Kommunikation und wie sie umgangen werden

Techniken der Konfliktregulierung

- Was heizt Konflikte an, was kühlt Konflikte ab?
- Verständnis von Zustimmung klar trennen
- Methoden der De-Eskalation von Konflikten

Die Säulen des Selbstwertgefühls

- Wie Sie unfaire Angriffe abwehren

Methodik

Fragen zum Einstieg, moderierte Diskussion, Trainer-Input, Paar- und Gruppenübungen, Selbsttest, Erarbeitung gelungener Dialoge

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
18.05.2020 - 19.05.2020	Dresden	630,00 EUR	67-2538
08.07.2020 - 09.07.2020	Chemnitz	630,00 EUR	22-1561
14.09.2020 - 15.09.2020	Dresden	630,00 EUR	67-2539
30.11.2020 - 01.12.2020	Chemnitz	630,00 EUR	22-1562

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Konfliktmanagement / Mediation

4

"Bei Anruf Stress?" - Schwierige Situationen am Telefon meistern

Referent

mit Dr. Christine Zschaler

Zielgruppe

für Mitarbeiter/-innen in Sekretariat, Büro, Empfang und alle, die häufig am Telefon erster Ansprechpartner und "Prellbock" sind

Nutzen

- Sie erfahren, wie Sie einen guten ersten Eindruck am Telefon hinterlassen.
- Sie erarbeiten und erproben Sie Verhaltensweisen, mit denen Sie schwierige Telefonate selbstbewusst bewältigen und Ihr Unternehmen gut repräsentieren.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Stress am Telefon
- Situationen bewältigen und verarbeiten
 - Person oder Situation? - Gründe für „schwieriges“ Verhalten
 - Empathie und professionelle Distanz
- Schwierige Telefonate bewältigen mit effektiven Kommunikationstechniken
 - aktiv zuhören und Gespräche auf die Sachebene lenken
 - Angriffe stoppen und souverän reagieren
 - Tricks durchschauen und aufdringliche Anrufer loswerden
 - Vielredner stoppen, verärgerte Kunden „von der Palme holen“ und andere Schwierigkeiten meistern - mit Charme und Bestimmtheit

Methodik

Diskussion und Erfahrungsaustausch
 Einzel- und Gruppenarbeit
 Rollenspiele mit Telefon-Trainingsanlage

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
25.03.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2643
17.09.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1700

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Der verärgerte Kunde

Reklamationen, Beschwerden, konflikthafte Situationen souverän meistern

Referent

mit Dr. Karin Wetzig

Zielgruppe

für alle, die mit Reklamationen und Beschwerden konfrontiert werden

Nutzen

- Sie erkennen, daß ein professionelles Beschwerdemanagement einen wichtigen Brennpunkt der Kundenorientierung darstellt
- Sie erfahren, wie Sie Reklamationen und Beschwerden erfolgreich managen.
- Sie erhalten einen gut gefüllten Kommunikations-Werkzeugkoffer für die Gespräche mit Ihren verärgerten Kunden.
- Sie trainieren Gesprächssituationen für den souveränen und wertschätzenden Umgang mit Ihren Kunden.
- Sie lernen, sich vor persönlichen Angriffen zu schützen und mit Stress umzugehen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Reklamation: Katastrophe oder Chance?
- Erwartungen der Kunden im Beschwerdefall
- Professioneller Umgang mit verärgerten Kunden
- Rhetorisch mehr Sicherheit ausstrahlen
- Reklamationsgespräche souverän und wertschätzend führen
- Reagieren auf persönliche Angriffe und Killerphrasen

Methodik

Diskussion konkreter Fallbeispiele, Erarbeitung von Strategien und Checklisten zum Führen der verschiedenen Gespräche, Übungen zum Umsetzen ausgewählter Gesprächstechniken und den Umgang mit Emotionen und Stress

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
23.04.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1702
06.10.2020	Leipzig	310,00 EUR	22-1703
02.12.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2644

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Konfliktmanagement / Mediation

4

Konfliktbewältigung - mit offenem Herz und kühlem Kopf

Referent

mit Dr. Edelgard Schwarzer

Zielgruppe

für Fach- und Führungskräfte

Nutzen

- Sie erkennen zwischenmenschliche Problemsituationen.
- Sie kennen typische Konfliktverläufe und unterschiedliche individuelle Reaktionsweisen.
- Sie setzen gezielt deeskalierende Gesprächsmittel ein.
- Sie lernen Streitigkeiten zu verhindern und zu beenden.
- Sie üben, am besten prophylaktisch, konfliktträchtige Gesprächssituationen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Was macht einen Konflikt aus?
- Wo "entstehen Konflikte?"
- Was können Sie zur Prävention tun?
- Was sind die Risiken einer Konflikteskalation?
- Entwertungen erkennen und vermeiden als Konfliktprävention
- Was geht in uns vor und wie können wir kognitive und emotionale Teufelskreise unterbrechen?
- Wie können Sie Abstand gewinnen und eine Eskalation im Gespräch vermeiden?
- Welche Konfliktlösungsstrategien sind möglich?

Methodik

Lehrgespräch, moderierte Gruppendiskussion, Videoanalyse

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
06.05.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1618
08.10.2020	Leipzig	310,00 EUR	22-1619
08.12.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2591

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Moderation / Präsentation

5

Besprechungen: Zeitkiller oder Erfolgsfaktor?

Referent

mit Christoph Richter

Zielgruppe

für Geschäftsführer, Abteilungs- und Teamleiter, Projektleiter

Nutzen

- Sie sind sich der Prozessverantwortung in der Moderatorenrolle bewusst.
- Sie reflektieren die Phasen in Moderationsprozessen.
- Sie kennen verschiedene Methoden, um die Phasen abwechslungsreich und zielorientiert zu gestalten.
- Sie können mit kritischen Situationen und Teilnehmern souverän umgehen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Aufgaben, Rolle und Selbstverständnis des Moderators
- Mögliche Rollen- und Interessenkonflikte
- Ausgewogene Ziel- und Prozessorientierung
- Phasen einer Besprechungsmoderation
- Techniken und Methoden einer Moderation
- Gruppeninteressen versus Einzelbedürfnisse
- Umgang mit "schwierigen Teilnehmern"

Methodik

Trainerinput, Teilnehmer gestalten wesentliche Workshopanteile interaktiv mit, Einsetzen des "Besprechungskostenzählers"

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
07.04.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1692
08.10.2020	Leipzig	320,00 EUR	22-1693
02.12.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2639

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Persönlichkeitsentwicklung / soziale Kompetenz

6

Ruhig bleiben in unruhigen Zeiten

Ein Anti-Stress und WIRKSAMKEITS-Training

Referent

mit Reyk-Peter Klett

Zielgruppe

für Fach- und Führungskräfte aller Ebenen

Nutzen

- Sie bleiben auch in unruhigen Zeiten ruhig und gelassen.
- Sie bewahren auch in stressigen Zeiten einen kühlen Kopf.
- Sie üben sich in Stresskontrolle und Stressresistenz.
- Sie lernen, abzuschalten und "Nein" zu sagen.
- Sie können mit negativen Gefühlen besser umgehen.
- Sie vermeiden Burnout und Erschöpfung und erhalten Ihre psychische Gesundheit.
- Sie steigern Ihr Wohlbefinden.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Warum Stressminderung oft nicht funktioniert
- Erste Hilfe für's Reptiliengehirn
- Wie Sie einen kühlen Kopf bewahren (Übungen in Stressresistenz)
- Vom Stress zum Burnout - ein kleiner Schritt?
- Resilienz entwickeln - welche Fähigkeiten Ihnen weiterhelfen
- Abschalten können, aber wie?
- Klare Wege aus der Erschöpfung(-sspirale)
- Nein sagen lernen, sich abgrenzen können
- meine persönliche Energiebilanz erstellen
- Schutzschild gegenüber unangemessenen Reaktionen aufbauen

Methodik

Fragen zum Einstieg, Kurzpräsentationen, Fallbeispiele, Analyse von Videosequenzen, Gruppendiskussionen, Gruppenübungen, Feedback, Selbsttests

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
19.03.2020	Leipzig	310,00 EUR	22-1582
11.06.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1583
16.09.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2551

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Persönlichkeitsentwicklung / soziale Kompetenz

6

Top-Zufriedenheit durch exzellente Dienstleistung und Kundenorientierung

Referent

mit Tom Steinborn-Henke

Zielgruppe

für Fach- und Führungskräfte mit Kundenkontakt

Nutzen

- Sie lernen, Dienstleistung und Kundenorientierung nachhaltig umzusetzen.
- Sie erhalten Inspirationen, Ihre Kunden durch einen professionellen und authentischen Auftritt für Ihr Unternehmen und sich zu gewinnen.
- Sie werden für Ihre eigene Einstellung, Ihr Auftreten und Ihr Verhalten sensibilisiert.
- Sie üben sich in achtsamer Kommunikation und im professionellen Umgang mit Ihren Kunden.
- Sie gehen mit Beschwerden und Kundenreaktionen professionell um.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Die Macht des ersten Eindrucks
- Eigene Einstellung
- Achtsame Kommunikation
- Zufriedenheit durch Kundenorientierung und gute Dienstleistung
- Knigge im Umgang mit Kundenreaktionen

Methodik

Inputpräsentationen, moderiertem Erfahrungsaustausch, Arbeit in Kleingruppen sowie Erfahrungslernen in interaktiven Übungen u. a. mit Fallstudien in der Praxis im Rahmen einer kleinen Exkursion

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
15.05.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1706
26.02.2021	Dresden	320,00 EUR	67-2651

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Persönlichkeitsentwicklung / soziale Kompetenz

6

Vom Auszubildenden zum Kollegen - Einstieg und Rollenwechsel

Referent

mit Tom Steinborn-Henke

Zielgruppe

für Auszubildende und junge Mitarbeiter/-innen

Nutzen

- Sie analysieren die unmittelbaren Umgebungsfaktoren Ihres Unternehmens, welche auf Ihre neue Rolle als junger Mitarbeiter nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung Einfluss haben.
- Sie kennen und reflektieren klassische "Fettnäpfchen" für Neue und erfahren, wie Sie sich angemessen verhalten.
- Sie erhalten wertvolle Impulse und konkrete Tipps, wie Sie mit den Erwartungen alter und neuer Kollegen an Ihre Leistungen nach dem Rollenwechsel professionell umgehen.
- Sie erfahren, wie Sie sich als wertvolles neues Teammitglied in kürzester Zeit Anerkennung verschaffen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Wechsel der Rahmenbedingungen erfassen
- Persönliche Entwicklungsnotwendigkeiten reflektieren
- Einstieg sicher gestalten bzw. Klarheit schaffen
- Umgang mit Kunden, Kollegen und Vorgesetzten der veränderten Situation entsprechend adäquat gestalten
- Wie Rollenanforderungen ermittelt und erfahrbar gemacht werden
- Eigene Potenziale und die für den individuellen Entwicklungsbedarf relevanten Handlungskompetenzen reflektieren
- Professionelle Umgangsformen im beruflichen Kontakt mit Kunden, Kollegen und Vorgesetzten zu reflektieren und zu trainieren

Methodik

Selbstreflexion im Kontext des unmittelbaren beruflichen Umfelds der Teilnehmenden, Trainerinput, Analyse und wertschätzendes Feedback, Kleingruppenarbeit

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
06.07.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1721
28.09.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2662

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Projektmanagement

7

Kompetente Assistenz 2/7: Projektmanagement für Sekretariat, Assistenz, Fachkräfte und Sachbearbeitung

Referent

mit Silke Heuwerth

Zielgruppe

für Assistentinnen, Sekretärinnen, Office-Managerinnen; insbesondere Teilnehmer der Seminarreihe "Kompetente Assistenz - 7 Module"

Nutzen

- Sie gewinnen Sicherheit und Kompetenz bei der Koordination von Projektaufgaben.
- Sie erfahren, wie Sie Aufgaben der Planung und Durchführung übernehmen können.
- Sie erkennen und umgehen typische Stolpersteine im Projekt.
- Sie gestalten die Kommunikationswege zu den Beteiligten und zum Projektumfeld offen und zielorientiert.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Warum Projektmanagement?
 - Komplexität im Projekt
 - Unterscheidungsmerkmale bei Projekten
- Projektmanagement und -kommunikation
 - Projekte planen und durchführen
 - Den Erfolg kontrollieren
- Projektorganisation
 - Elemente der Projektorganisation
 - Rollen im Team
- Stolpersteine im Projekt umgehen

Methodik

Einzel-, Gruppenarbeit, Vortrag, Lehrgespräch, Diskussion

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
06.05.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2562
04.11.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1641
03.02.2021	Leipzig	310,00 EUR	22-1642

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Projektmanagement

7

Projektmanagement im Überblick

Referent

mit Lutz Voigtmann

Zielgruppe

für Projektleiter und -mitarbeiter, Führungs- und Fachkräfte, die künftig in Projekten arbeiten werden

Nutzen

- Sie erhalten einen Überblick über Ziele, Phasen, Organisation, Steuerung und Planung von Projekten.
- Sie verstehen Projektmanagement als wichtiges Instrument für den Unternehmenserfolg.
- Sie lernen, komplexe Aufgaben in überschaubare Teilaufgaben und Arbeitspakete zu gliedern und an qualifizierte Mitarbeiter zu delegieren.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Projekte und Projektmanagement
- Projektziele und Erfolgsfaktoren
- Projektumfeldanalyse
- Phasenplanung und Projektstrukturierung
- Projektorganisation
- Ablauf- und Terminplanung
- Einsatzmittelplanung, Überdeckung/Unterdeckung von Ressourcen, Projektpriorisierung
- Kosten- und Finanzplanung
- Kommunikation im Projekt

Methodik

Vortrag, Beispiele, Diskussion, Gruppenarbeit

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
11.06.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2583
03.12.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1610

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Qualitäts- / Umweltmanagement

8

Qualitätsmanagement kann Spaß machen - Frischer Wind für das QM-System!

Referent

mit Annette Rüdiger

Zielgruppe

für Firmeninhaber, Qualitätsbeauftragte und andere Führungskräfte, QM-Newcomer

Nutzen

- Sie verstehen die wesentlichen Anliegen eines Qualitätsmanagements nach ISO 9001:2015.
- Sie erkennen die Freiheitsgrade der Norm und damit Möglichkeiten, wie Sie Ihr QM-System verschlanken und effektiver machen können.
- Sie verstehen, welchen Nutzen die Erfüllung ausgewählter Normenanforderungen für Ihr Unternehmen und Ihre Kunden haben kann.
- Sie überlegen gemeinsam mit anderen, wie Sie Ihr QM-System so optimieren können, dass die Arbeit damit Sinn und deshalb Spaß macht.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Einstieg: Fallbeispiele zur derzeitigen Situation in vielen KMU
- kurzer Rückblick: Entwicklung der ISO 9001 von den Anfängen bis jetzt
- Was ISO 9001:2015 will und was nicht (mehr)
- Rückfragen & Erfahrungsaustausch
- neue Ideen zum Querdenken
- praxisnahe Anregungen zur Umsetzung im betrieblichen Alltag
- Diskussion & gemeinsames Weiterdenken
- das vorhandene QM-System für die Anwender optimieren

Methodik

Impulsvortrag, moderierter Erfahrungsaustausch, Fallbeispiele, Einzelarbeit am eigenen Fall

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
25.06.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1699
24.11.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2642

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Arbeitsrecht für Führungskräfte

Referent

mit Frank Martin Thomsen

Zielgruppe

für alle, die mit arbeitsrechtlichen bzw. Personalaufgaben konfrontiert sind

Nutzen

- Sie eignen sich die Grundlagen des Arbeitsrechts an.
- Sie werden über typische Fehlerquellen im Arbeitsverhältnis unterrichtet und auf rechtlich sichere Handlungsmöglichkeiten hingewiesen.
- Sie lernen arbeitsrechtliche Zusammenhänge besser zu verstehen und werden durch den Einblick in wesentliche Regelungen für rechtliche Fragen und Gefahren sensibilisiert.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Anbahnung und Begründung eines Arbeitsverhältnisses
- Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis
- Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall
- Urlaub
- Besondere Arbeitsverhältnisse
- Abmahnung
- Kündigung des Arbeitsverhältnisses
- Kündigungsschutz
- Abwicklung Arbeitsverhältnis

Methodik

Vortrag, Diskussion, Fallbeispiele

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
19.03.2020	Dresden	350,00 EUR	67-2560
25.06.2020	Chemnitz	350,00 EUR	22-1592
25.11.2020	Leipzig	350,00 EUR	22-1593

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Mängelhaftung - Garantie - Produkthaftung

Berücksichtigung der aktuellen Gesetzgebung und Rechtsprechung

Referent

mit Ines Garamszegi

Zielgruppe

für Unternehmer, Geschäftsführer, Fach- und Führungskräfte

Nutzen

- Sie erwerben die für Ihren Fachbereich notwendigen Rechtskenntnisse nach aktueller Gesetzgebung und Rechtsprechung.
- Sie erlernen, Haftungsansprüche sinnvoll und rechtssicher geltend zu machen bzw. erfolgreich abzuwehren.
- Sie können mögliche Schäden für ihr Unternehmen und ihre Kunden durch ein zielgerichtetes Handeln so gering wie möglich halten

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Gewährleistung
 - Kauf- und Werkverträge
 - Besonderheiten der VOB
 - Voraussetzungen, Ausschluss, Mangeldefinition, Ansprüche
 - Rechtsfolgen - Nacherfüllung, Minderung, Rücktritt, Schadensersatz
 - Verjährung, Beweislast
- Garantie
 - Abgrenzung zur Gewährleistung
- Produkthaftung nach ProdHaftG
- Produzentenhaftung nach BGB

Methodik

Vortrag, Fallbeispiele, Diskussion

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
16.06.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2555
08.12.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1588

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Rahmenverträge im Einkauf

Referent

mit Annett Willsch-Glöß

Zielgruppe

für Fach- oder Führungskräfte aus Einkauf, Materialwirtschaft, Controlling oder Recht

Nutzen

- Sie erkennen die strategische Bedeutung von Rahmenverträgen.
- Sie können Rahmenverträge wirtschaftlich sinnvoll gestalten und wissen, welche Inhalte und Regelungen relevant sind.
- Sie verstehen die kaufmännischen Hintergründe und Auswirkungen auf Ihren Einkauf, steuern gezielt Risiken und vermeiden kostspielige Fallen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Wie sind Rahmenverträge rechtlich einzuordnen?
- Besondere Typen von Rahmenverträgen
 - Zuliefer-Rahmenvertrag
 - Sukzessivlieferungsvertrag
 - Mengenkontrakt
- Rahmenverträge - AGB
 - Abgrenzung zur Individualvereinbarung
 - Wann sind einzelne Regelungen ausgehandelt?
- Abschluss von Rahmenverträgen
 - Checkliste: Inhalte eines Rahmenvertrages

Methodik

Input, Fallbeispiele und Diskussion

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
19.03.2020	Leipzig	320,00 EUR	22-1664
13.10.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2618

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Vertragsrecht für Nicht-Juristen

Mehr Sicherheit bei der Vertragsverhandlung und -gestaltung

Referent

mit Annett Willsch-Glöß

Zielgruppe

für Fach- und Führungskräfte aus allen Abteilungen, die aktiv an Vertragsabschlüssen mitwirken

Nutzen

- Sie sind mit den Grundzügen des Vertragsrechts vertraut und können vertragsrechtliche Fragestellungen für Ihren Arbeitsalltag bewerten und beantworten.
- Sie kennen die Prinzipien der vertraglichen Gestaltung, können Schwachstellen und Mängel in Verträgen identifizieren und vermeiden so typische Fehler bei der Gestaltung von Verträgen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Allgemeines Vertragsrecht
- Vorvertraglicher Bereich
- Vertragsinhalt, Pflichten der Vertragsparteien
- Störungen und Mängel im Vertrag
- Gewährleistung und Haftung bei Verträgen
- Praxistipps

Methodik

Vortrag mit Praxis-Diskussion, Fallbeispiel und Gestaltungshinweise

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
09.06.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2617
26.11.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1663

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Grundlagen der Kommunikation

Verstehen und verstanden werden

Referent

mit Christoph Richter

Zielgruppe

für alle, die ihre kommunikativen Kompetenzen im Arbeitsalltag überprüfen und weiterentwickeln wollen

Nutzen

- Sie überdenken ihre Haltung in Gesprächssituationen.
- Sie kennen die Grundmerkmale der Kommunikation.
- Sie sind sich der Tücken der menschlichen Wahrnehmung bewusst und setzen sich mit der Missverständlichkeit von Kommunikation auseinander.
- Sie können sich auf ihren Gesprächspartner und die Gesprächsdynamik besser einstellen.
- Sie üben grundlegende Methoden der Kommunikation wie Aktives Zuhören und Fragetechniken
- Sie reflektieren mögliche Ansätze für Verhaltensänderungen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Der menschliche Wahrnehmungskreislauf
 - Selbst- und Fremdwahrnehmung
 - Einflussfaktoren auf die Wahrnehmung
 - Wahrnehmungs- und Beurteilungsfehler
- Das Eisbergmodell
- Grundmerkmale der Kommunikation
- Fragetechniken, Zuhören lernen, Ich-, Sie-, Wir-Botschaften und deren Wirkungen
- Mögliche Verhaltensänderungen bewirken

Methodik

Trainerinput, interaktive Übungssequenzen anhand von mitgebrachten Praxisbeispielen der Teilnehmenden

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
15.06.2020	Chemnitz	320,00 EUR	22-1690
06.10.2020	Dresden	320,00 EUR	67-2636
08.12.2020	Leipzig	320,00 EUR	22-1691

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Lange Rede - kurzer Sinn - Ein Rhetorik-Praxistraining**"Die Grenzen deiner Sprache sind die Grenzen deiner Welt" Wittgenstein****Referent**

mit Reyk-Peter Klett

Zielgruppe

für Mitarbeiter aller Ebenen und Bereiche, die ihre Überzeugungskraft professionalisieren und damit ihre Aussagen wie auch ihre Wirkung nachhaltiger gestalten wollen

Nutzen

- SIE stehen im Mittelpunkt dieses Seminars.
- Sie lernen kommunikative Techniken, die zu Ihrer Persönlichkeit passen.
- Sie kennen und nutzen die Sprache des Körpers.
- Sie verbinden eigene natürliche Fähigkeiten systematisch mit gezielten Ausdruckstechniken und bleiben so authentisch.
- Sie erfahren, was bei Lampenfieber und Verlegenheitspausen hilft.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Wie Sprache Wirklichkeit erschafft
- Wie Sie mit sprachlichen Bildern "Kino im Kopf" erzeugen
- Was Sie über den ersten Eindruck wissen müssen
- Wovon hängt Ihre Überzeugungskraft ab?
- Wie Sie authentisch bleiben
- Die Sprache des Körpers kennen und nutzen
- Was tun bei Einwänden oder Angriffen?
- Klare Stimme - langer Atem!
- Was hilft bei Lampenfieber?

Methodik

Moderierte Diskussion, Auswertung von Videosequenzen, Trainer-Input, Gruppenübungen, eigene Kurzpräsentation

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
10.06.2020	Chemnitz	330,00 EUR	22-1567
02.09.2020	Dresden	330,00 EUR	67-2542
23.11.2020	Chemnitz	330,00 EUR	22-1568

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
über Internet: www.RKWcampus.de

Schriftliche Kommunikation

Diplomatisch und zeitgemäß korrespondieren

Fettnäpfchen vermeiden

Referent

mit Dr. Steffen Walter

Zielgruppe

für Mitarbeiter/-innen, die sich mit "brisanten" Briefen/E-Mails bzw. dem "ganz normalen" Alltagsschreiben befassen.

Nutzen

- Sie meistern sensible und schwierige Korrespondenz gekonnt und diplomatisch.
- Sie formulieren präzise und zeitgemäß.
- Sie argumentieren überzeugend und verständlich.
- Sie vermeiden Floskeln und sprachliche Stolperstellen.
- Sie verfeinern Ihren persönlichen Sprachstil.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Entscheidungspunkte des Geschäftsbriefes bzw. der E-Mail
 - Neutraler Beginn, Einleitung - Überleitung
 - Überzeugende und verständliche Argumentation
 - Schlussformulierungen mit Langzeitwirkung
- Diplomatische Sprache
 - Leserfreundlichkeit mittels Pronomen herstellen
 - Wirkungsmöglichkeiten von Passiv und Konjunktiv ausloten
 - Einfache bzw. Leichte Sprache einsetzen
 - Stil und Etikette beachten
- Formulierungsübungen: Absagen, Mahnungen, Zurückweisungen...

Methodik

Demonstration der Thematik an Beispielen, Diskussion, Formulierungs- und Korrekturübungen, Checklisten..

Im Seminar wird das Thema mit der Seminarunterlage erarbeitet.

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
02.04.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2626
07.09.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1679
07.12.2020	Leipzig	310,00 EUR	22-1677

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Schriftliche Kommunikation

11

E-Mail-Korrespondenz - kurz, klar, kreativ?

Die Zukunft des Schreibens

Referent

mit Dr. Steffen Walter

Zielgruppe

für alle, die E-Mails verfassen

Nutzen

- Sie modernisieren Ihre E-Mail - Korrespondenz.
- Sie erfassen zeitgemäße und leicht verständliche Texte.
- Sie drücken sich überzeugend und diplomatisch aus.
- Sie vermeiden Floskeln und sprachliche Stolperstellen.
- Sie verfeinern Ihren persönlichen Sprachstil.
- Sie managen Ihre E-Mails und beachten Normen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- E-Mail-Netiquette
 - Normen einhalten oder kreative Freiräume nutzen?
 - Sprachliche Entwicklungstrends aufgreifen
 - Management rund um E-Mails
 - Der Betreff als Orientierung
 - Entwicklungstrends bei Anrede und Gruß
 - Kurze Einleitung - nicht bürokratisch
 - Etwas Persönliches zum Schluss?
- Stilistische Tendenzen
- Normen der Korrespondenz

Methodik

Analyse von E-Mails, Darstellung und Diskussion der Problematik an Beispieltexen, Korrekturübungen, Formulierungsübungen, Checklisten...

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
01.04.2020	Chemnitz	310,00 EUR	22-1678
04.11.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2627

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Selbst- & Zeitmanagement

12

Gut strukturiert im Führungsalltag

Professionelles Selbst- und Zeitmanagement für Geschäftsführer und Führungskräfte

Referent

mit Silke Heuwerth

Zielgruppe

für Geschäftsführer, Führungskräfte

Nutzen

- Sie lernen die wichtigsten Werkzeuge und Techniken für ein effektives Zeit- und Selbstmanagement kennen.
- Sie setzen Prioritäten und fokussieren Sie sich auf Ihre wirklich wichtigen Aufgaben.
- Sie erfahren, wie Sie konsequent delegieren und den Überblick bei offenen Vorgängen behalten.
- Sie vermeiden Zeitdiebe und Störfaktoren.
- Sie stärken Ihre persönlichen Ressourcen.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Ausgewogenes Termin- und Aufgabenmanagement
- Die persönliche Tagesaufgaben-Analyse
- Die 5 wichtigen Regeln zur Tagesplanung
- Die Blockbildung - serielles Arbeiten
- Offene Vorgänge im Blick behalten / Papier und digital
- Prioritäten setzen
- Umgang mit Zeitdieben und Störfaktoren
- Ziele und Lebensgestaltung
 - Ziele SMART setzen
 - Persönliche Ressourcen stärken

Methodik

Fokussiertes Arbeiten durch Offline-Zeiten, Ist-Analysen mit Reflexion, Theorieinput, moderierter Erfahrungsaustausch, Praxistransfer

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
24.06.2020	Dresden	330,00 EUR	67-2605
05.11.2020	Chemnitz	330,00 EUR	22-1646

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax: 0351 8322-422
 als E-Mail: Kontakt@RKWcampus.de
 über Internet: www.RKWcampus.de

Selbst- & Zeitmanagement

12

JA, SOFORT!!! Praktisches Selbst- und Zeitmanagement

Referent

mit Dr. Karin Wetzig

Zielgruppe

für alle Interessenten, die einen besseren Umgang mit ihrer Arbeits- und Lebenszeit wünschen

Nutzen

- Sie lernen, wie Sie Prioritäten setzen und Ihre Zeit optimal nutzen.
- Sie lernen praxiserprobte Methoden des modernen Zeitmanagements kennen und wenden diese erfolgreich an.
- Sie entwickeln Ihren eigenen effektiven und individuellen Arbeitsstil.
- Sie eliminieren Zeitfresser.
- Sie verbessern Ihr persönliches Zeitmanagement.

Inhalt (Auszug - alle Details unter www.RKWcampus.de)

- Zeitmanagement ist immer Selbstmanagement
- Individuelle Zeitverwendungsanalyse, Reflexion des eigenen Arbeitsstils
- Denkmodelle zur Prioritätensetzung: Pareto-Prinzip, Eisenhower-Prinzip
- Effektivität und Effizienz: Die richtigen Dinge richtig tun
- Zeitplanung: Grundregeln und ALPEN-Methode
- Zeitfressern auf der Spur: Nein sagen lernen, Delegieren können, Aufschieberitis bekämpfen, Ordnung halten
- Störungen identifizieren und klein halten
- Telefonate, E-Mails und Besprechungen professionell gestalten
- Leben im Augenblick: Work-Life-Balance und mehr Lebensqualität

Methodik

interaktive Vermittlung theoretischer Grundlagen, praktische Übungen aus dem Erfahrungsbereich der Teilnehmer

Termin	Ort	Gebühr	Buchungsnr.
13.05.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2606
08.10.2020	Leipzig	310,00 EUR	22-1648
03.12.2020	Dresden	310,00 EUR	67-2607

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung:

per Fax:

0351 8322-422

als E-Mail:

Kontakt@RKWcampus.de

über Internet:

www.RKWcampus.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung (AGB Überbetriebliche Weiterbildungen)

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen liegen in den Geschäftsstellen der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung zur Einsicht aus und können im Internet auf der Homepage der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung (<http://www.rkw-sachsen.de/kontakt/agb/>) eingesehen werden. Auf Wunsch werden sie auch gern zugesandt.

1. Geltungsbereich

Diese Bedingungen gelten für Seminare, Fachlehrgänge, Workshops und alle sonstigen überbetrieblichen Weiterbildungsmaßnahmen der RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung („RKW Sachsen“). Die Geltung entgegenstehender Geschäftsbedingungen des Kunden wird ausdrücklich ausgeschlossen.

2. Anmeldung und Vertragsschluss

- (1) Anmeldungen haben schriftlich, per Telefax oder per E-mail zu erfolgen. Andere Anmeldungen sind nur wirksam, wenn sie schriftlich bestätigt worden sind.
- (2) Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Besteht eine Veranstaltung aus mehreren Teilveranstaltungen (z. B. Seminarzyklus, Fachlehrgang), so werden Anmeldungen für die Gesamtveranstaltung vorrangig berücksichtigt. Da die Teilnehmerzahl begrenzt ist, behält sich das RKW Sachsen vor, eine Anmeldung nur anzunehmen, soweit die Höchstteilnehmerzahl nicht überschritten wird. Bei Überschreitung der maximalen Teilnehmerzahl erstellt das RKW Sachsen eine Warteliste oder bietet dem Teilnehmer einen Zusatztermin an.
- (3) Der Vertrag kommt mit Zugang der schriftlichen Anmeldebestätigung (Teilnehmerkarte) des RKW Sachsen beim Kunden oder beim Teilnehmer zustande.

3. Stornierung, Umbuchung, Ersatzteilnehmer

- (1) Der Kunde kann seine Anmeldung bis zum Veranstaltungsbeginn jederzeit ohne Angabe von Gründen schriftlich, per Telefax oder per E-mail stornieren. Die Stornierungsfrist beträgt für ein- und/oder zweitägige Seminare bis 14 Tage, für Lehrgänge, Arbeitskreise und EXKLUSIV-Seminare bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn, es sei denn, in der Veranstaltungsbeschreibung ist eine andere Frist vereinbart. Geht die Stornierung innerhalb der vereinbarten Frist zu, entfällt die Teilnahmegebühr; eventuell schon bezahlte Beträge werden erstattet. Bei späterer Stornierung ist die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Gern akzeptiert das RKW Sachsen in diesem Fall auch einen Ersatzteilnehmer; wenn für diesen die volle Teilnahmegebühr entrichtet worden ist, wird dem ursprünglichen Teilnehmer die Gebühr erlassen.
- (2) Anstelle der Stornierung ist auch eine Umbuchung auf eine andere Veranstaltung möglich; die Bestimmungen des Absatzes 1 gelten auf die Umbuchung entsprechend.
- (3) Der Kunde kann bis zum Veranstaltungsbeginn jederzeit einen oder mehrere von ihm angemeldete Teilnehmer durch andere Teilnehmer ersetzen.

4. Leistungsumfang

- (1) Gegenstand des Vertrages ist die Durchführung der Veranstaltung. Bestimmte Lern-, Prüfungs- oder sonstige Erfolge sind nicht geschuldet. Das RKW Sachsen erbringt seine Leistungen nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung. Das RKW Sachsen ist berechtigt, sich zur Erfüllung des Vertrages sachverständiger Personen (Experten) zu bedienen.
- (2) Die Teilnahmegebühr umfasst die Teilnahme an der Veranstaltung, die Seminarunterlagen und – soweit angekündigt – die Tagungsgetränke, Mittagssnack und ggf. Abendessen.

5. Teilnahmebescheinigung, Zertifikat, Diplom

Nach Beendigung der Veranstaltung erhält jeder Teilnehmer eine Teilnahmebescheinigung, nach erfolgreicher Qualifizierung bzw. nach bestandener Prüfung ein Zertifikat bzw. ein Diplom. Die Teilnahmebescheinigung, das Zertifikat bzw. das Diplom wird spätestens nach vollständiger Zahlung der Teilnahmegebühr ausgehändigt.

6. Absage, Änderungen

- (1) Die Veranstaltung kann aus wichtigem Grund, insbesondere bei Nichterreichen der zur Kostendeckung notwendigen Mindestteilnehmerzahl, Ausfall oder Erkrankung des Dozenten, Hotelschließung oder höherer Gewalt, abgesagt, auf einen anderen Zeitpunkt verschoben oder an einen anderen Ort verlegt werden. Im Falle der Verhinderung des Dozenten ist das RKW Sachsen berechtigt, ihn durch einen Dozenten gleicher Qualifikation zu ersetzen.
- (2) Muss eine Veranstaltung abgesagt werden, entfällt die Teilnahmegebühr; bereits bezahlte Beträge werden erstattet. Dasselbe gilt im Falle der Verschiebung oder Verlegung, wenn der Kunde unverzüglich nach Erhalt der Mitteilung vom Vertrag schriftlich oder per Telefax zurücktritt. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer bei vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen des RKW Sachsen.
- (3) Im Fall der Absage wird sich das RKW Sachsen bemühen, schnellstmöglich eine Alternative anzubieten.

7. Teilnahmegebühr, Fälligkeit

- (1) Die Teilnahmegebühr versteht sich pro Teilnehmer und Veranstaltungstermin. Hinzu kommt die Umsatzsteuer in jeweils geltender Höhe, sofern die Veranstaltung nicht im Einzelfall umsatzsteuerfrei ist.
- (2) Die Teilnahmegebühr ist innerhalb von 8 Kalendertagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zur Zahlung fällig.
- (3) Die Rechnung übermittelt das RKW Sachsen in der Regel mit der Durchführungsbestätigung. Das RKW Sachsen behält sich vor, die Teilnahme von der vollständigen Bezahlung abhängig zu machen.

8. Urheberrecht

- (1) Die Schulungsunterlagen, Materialien, Dokumente und sonstigen Medien des RKW Sachsen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen ohne schriftliche Einwilligung nicht, auch nicht auszugsweise, vervielfältigt oder verbreitet werden. Das RKW Sachsen behält sich alle Rechte vor.
- (2) Soweit bei der Durchführung der Veranstaltung Schulungsunterlagen, Materialien, Dokumente oder sonstige Medien zum Einsatz gelangen, an denen die Urheberrechte Dritten, insbesondere dem Dozenten, zustehen, verbleiben die Rechte beim jeweiligen Urheber.

9. Haftung

Das RKW Sachsen haftet unabhängig vom Rechtsgrund für Schäden, die auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten beruhen. Im Falle einer Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit haftet das RKW Sachsen auch für leichte Fahrlässigkeit.

10. Datenschutz

Dem RKW Sachsen übermittelte Daten der Kunden und der Teilnehmer werden maschinell für die Buchung, Organisation, Abwicklung und Abrechnung der Veranstaltung verarbeitet. Mit der Anmeldung erklären sich die Kunden und Teilnehmer mit der Speicherung und Verarbeitung der dafür notwendigen personenbezogenen Daten einverstanden. Es erfolgt keine Weitergabe der personenbezogenen Daten an unbefugte Dritte.

Zur Vorbereitung des Seminars und den Teilnahmenachweis werden Name, Firma und Funktion an den jeweiligen Dozenten weitergegeben. Dieser ist vertraglich verpflichtet diese Daten nach Vertragserfüllung zu löschen.

11. Gerichtsstand, Schriftform

(1) Für den Fall, dass der Kunde Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist oder keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat oder nach Abschluss des Vertrages seinen Sitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort ins Ausland verlegt oder sein Sitz oder gewöhnlicher Aufenthaltsort im Zeitpunkt der Klageerhebung unbekannt ist, wird der Sitz des RKW Sachsen als ausschließlicher Gerichtsstand vereinbart. Es bleibt dem RKW Sachsen unbenommen, Klagen gegen den Kunden auch an seinem allgemeinen Gerichtsstand zu erheben.

(2) Soweit nichts anderes bestimmt worden ist, wird Schriftform vereinbart. Änderungen und Ergänzungen des Vertrages und dieser Bedingungen bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für eine Änderung der Schriftformregelung in Satz 1.

12. Alternative Streitbeilegung gemäß Art. 14 Abs. 1 ODR-VO und § 36 VSBG

Seit dem 15. Februar 2016 stellt die EU-Kommission eine Plattform für außergerichtliche Streitschlichtung bereit. Verbrauchern gibt dies die Möglichkeit, Streitigkeiten im Zusammenhang mit Ihrer Online-Bestellung zunächst ohne die Einschaltung eines Gerichts zu klären. Die Streitbeilegungs-Plattform ist unter dem externen Link <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> erreichbar.

Wir ziehen es vor, Ihre Anliegen im direkten Austausch mit Ihnen zu klären und nehmen daher nicht an Verbraucherschlichtungsverfahren teil. Bitte kontaktieren Sie uns bei Fragen und Problemen direkt.

Telefon: +49 351 8322-30
Telefax: +49 351 8322-400
E-Mail: info@rkw-sachsen.de

13. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages oder dieser Bedingungen unwirksam sein oder werden, so wird hiervon die Wirksamkeit des Vertrages und der sonstigen Bedingungen nicht berührt. Die Parteien werden in diesem Falle die unwirksame bzw. undurchführbare Regelung durch eine Regelung ersetzen, die dem mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Regelung Gewollten am nächsten kommt.

Stand: Dresden, 01.01.2019



▶ STARKE FÜHRUNG ▶ STARKE MITARBEITER ▶ STARKE LEISTUNG

Exklusives Seminarangebot für IHRE Potenzialentfaltung im Hotel Neptun in Warnemünde

Frischer Wind schafft neue Ideen!

- › Ein Seminar für Führungskräfte, die Ihr Potenzial entfalten wollen!
- › Mehr als 16 Stunden Wissen, Praxis und Erfahrung!
- › Inklusive 2x 45 Minuten Mediations- und Achtsamkeitstraining!
- › Maximal 12 Teilnehmer für einen effektiven Austausch und Wissenstransfer!

TERMINOPTION

22. – 24. Juni 2020 oder
12. – 14. Oktober 2020

VERANSTALTUNGSORT

Hotel Neptun
Seestraße 19
18119 Rostock

DAUER

Tag 1 13.00 – 17:00 Uhr
Tag 2 09:00 – 17:00 Uhr
Tag 3 09:00 – 14:00 Uhr

ANMELDUNG

per E-Mail an:
Kontakt@RKWcampus.de

GEBÜHREN

EUR 890,- zzgl. MwSt.
inkl. Seminarverpflegung



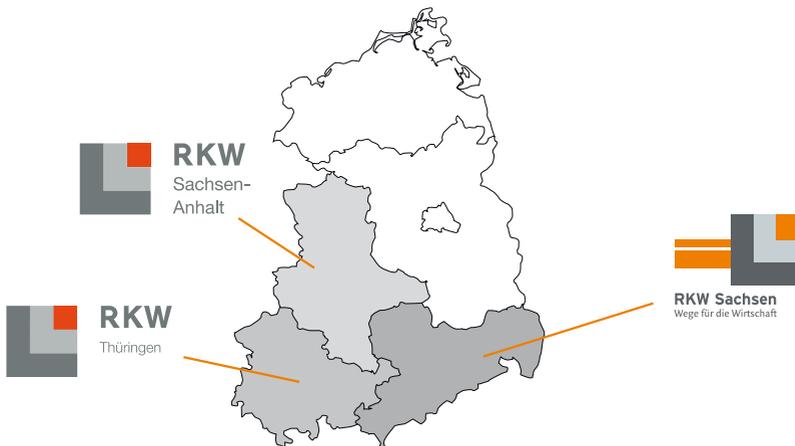
**HOTEL
NEPTUN**



Ihre Vorteile - Ihr Nutzen - Ihr Gewinn

Das RKW Netzwerk Mitteldeutschland ist Ihr kompetenter Ansprechpartner im Bereich Weiterbildung für Fach- und Führungskräfte in kleinen und mittelständischen Unternehmen. Mit unserem Know - How und dem aktuellen Fachwissen unserer Referenten realisieren wir passgenaue Qualifizierungen mit hohem Praxisbezug für die nachhaltige Entwicklung Ihres Unternehmens.

Ob in Sachsen, Thüringen oder Sachsen-Anhalt – in Ihrer Region ist ein persönlicher Ansprechpartner für Sie da. Nutzen Sie unsere gewachsenen Netzwerkkapazitäten und profitieren Sie von einer spürbar erweiterten Angebotspalette.



Unsere Leistungen

- Projekt- und Fördermittelmanagement (inklusive Qualitätssicherung)
- umfangreiches Schulungs- und Qualifizierungsangebot für Fach- und Führungskräfte
- Projektentwicklungs- und –managementenerfahrungen (insbesondere als Träger von EU-, Bundes- und Landesprojekten)

Weiterbildung

- Fachlehrgänge – ein Weg zu höherer Qualifikation
- Seminare – kompaktes Wissen aus Expertenhand
- Arbeitskreise – Workshops für Fachkräfte
- Inhouse-Schulungen – individuelles Lernen im Team

Kontakt

RKWcampus
c/o RKW Sachsen GmbH Dienstleistung und Beratung
Freiberger Straße 35 · 01067 Dresden
Telefon: 0351 8322-337 · Telefax: 0351 8322-422
E-Mail: Anfrage@RKWcampus.de | www.RKWcampus.de



RKW Sachsen GmbH
Dienstleistung und Beratung